

המועצה המקומית יסוד המעלה

מכרז/חוזה פומבי מס' 9/23

שיקום קטע כביש רח' השקד – יסוד המעלה

מסמכי המכרז כוללים:

- פרק 1: הוראות ותנאי המכרז
- פרק 2: החוזה, תנאים כלליים
- פרק 3: מפרט טכני כללי – המפרט הבינמשרדי (ספר כחול) (לא מצורף)
- פרק 4: כתב כמויות

מועצה מקומית יסוד המעלה

שיקום קטע כביש רח' השקד – יסוד המעלה

דוא"ל	נייד	טלפון	שם מתכנן	שם משרד	תפקיד
orr4yessod@gmail.com	054-9081191	04-6937511	אילן אור - מ.מ יסוד המעלה		ראש המועצה - מועצה מקומית יסוד המעלה
yesod@iula.org.il	053-7273741	04-6937511	בני טויטו - מ.מ יסוד המעלה		גזבר/מזכיר - מועצה מקומית יסוד המעלה
elouzeng@gmail.com	052-8356562	04-6920897	ציון אילה - צור 12, צח"ר		מהנדס המועצה - מועצה מקומית יסוד המעלה

שיקום קטע כביש רח' השקד – יסוד המעלה

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה מס' 9/23

המועצה המקומית יסוד המעלה מזמינה בזאת הצעה לביצוע עבודות פיתוח ושיקום קטע כביש ברחוב השקד
א מהות העבודה

1.1 מכרז זה מתייחס לביצוע עבודות שיקום קטע כביש ברחוב השקד
העבודה כוללת: עבודות עפר, אספלט, מצעים, סימון ותמרור, עבודות ריצוף ועבודות פיתוח הכל כמפורט במסמכי המכרז.

1.2 העבודות תבוצענה בהתאם לכל מסמכי המכרז ובהתאם למפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת ההוצאה לאור של משרד הביטחון (האוגדן הכחול) ומפרט מ.ע.צ, על כל פרקיהם, ובהוצאתם העדכנית (לא מצורף)
יש לראות את המפרט המיוחד כהשלמה למפרט הכללי, לתוכניות ולכתב הכמויות ועל כן, אין זה מן ההכרח שכל העבודה המתוארת בתוכניות ובכתב הכמויות תמצא את ביטוייה הנוסף במפרט זה.

1.3 תיאור תנאי העבודה

- א. העבודה תבוצע ברחוב קיים, בו מתנהלת תנועה כלי רכב והולכי רגל.
על הקבלן לדאוג לכך, שכל העבודות תעשינה באופן המבטיח תנועה שוטפת לאורך הרחובות ובטחון הולכי הרגל והמשתמשים בדרך.
- ב. העבודה תתואם עם גורמי המועצה המקומית, המשטרה והגורמים האחרים הנדרשים הנוגעים בדבר, כל זאת כך שלא תהיה הפרעה למהלך החיים התקין תהיה מינימאלית.
- ג. באתר ובקרבתו קיימים מתקנים תת-קרקעיים ועל קרקעיים כגון:
קווי ניקוז, מים, ביוב, תקשורת, חשמל, תאורה, טל"כ וכו'
כל העבודות בקרבת מתקנים אלו תעשינה באישור ובתיאום עם הגורמים בעלי הקווים הנ"ל.
- ד. אם במסגרת העבודה יידרש הקבלן לבצע תשתיות משק תת"ק כגון: מים, ביוב, ניקוז וכו'.
העבודה תיעשה עפ"י תכניות שיסופקו לקבלן, בהתאם להנחיות הגורמים הנוגעים בדבר, בפקוחם ולשביעות רצונם.
- ה. העבודה באתר תבוצע בימי חול, למעט ימי חג ושבטון בימי שישי עד 3 שעות לפני כניסת השבת שבהם תיאסר עבודה כל שהיא. ביצוע העבודה ייעשה בהתאם לתוכנית מפורטת, שתוגש ע"י הקבלן לאישור המפקח בטרם יתחיל בכל עבודה

שהיא.

כל סטייה ושינוי מתוכנית זו, תוגש בכתב ע"י הקבלן מבעוד מועד למפקח, וטעונה אישור בהתאם לראות עיניו הבלעדית של המפקח. אי מתן אישור המפקח, פירושו שאין הסכמת המועצה לתהליך הביצוע המוצע וכל האחריות לכך תחול על הקבלן אשר צריך לסיים את הפרויקט בהתאם לחוזה. כמו כן על הקבלן לדאוג לקבלת אישור מכל הגורמים המתאימים לצורך ביצוע העבודה לעיל.

ו. במקרה של עבודות לילה על הקבלן לקבל היתר עבודה מיוחד מאנשי המועצה וממשטרת ישראל ולדאוג לכך שתהיה באתר תאורת היצף לעבודות לילה.

ז. על הקבלן לתת דגש מיוחד לנושא כניסת ויציאת משאיות וכל כלי רכב אחר לאתר. הכניסות והיציאות תהיינה ללא הפרעה לתנועת הרכבים ולתנועת הולכי הרגל הקיימת במקום.

1.4 תנאי התשלום - הזוכה יגיש חשבונות ביניים וחשבון סופי כפי המפורט בפרק 2 למסמכי המכרז. תשלום החשבונות יבוצע בתנאי שוטף + 45 יום מהיום בו ניתנו כל האישורים הנדרשים לתשלומם על ידי המפקח, מהנדס המועצה וגזבר המועצה.

מודגש בזה כי על פי תנאי ההסכם לא ישולמו התייקרויות מכל סוג שהוא ומכל סיבה שהיא.

מחירי החוזה יהיו קבועים, לרבות במקרה בו זמן הביצוע יתארך מטעם כלשהו.

1.5 זמן הביצוע - על הזוכה יהיה להתחיל בביצוע העבודה מיד עם קבלת צו תחילת עבודה ולהשלימה תוך **2 חודשים** מיום קבלת הצו.

2 **תנאי השתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים במצטבר, במועד הגשת ההצעה, על דרישות הסף המפורטות להלן:

2.1 המציע הינו קבלן מורשה בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ולתקנות שהותקנו על פיו, או כל דין אחר שיחליף אותם, כמורשים לענף הבניה בסיווג

200 ג-1 מינימום

על המציע לצרף להצעתו אישור מרשם הקבלנים, כי ביום הגשת הצעתו הינו רשום כדין,

בהיקף המתאים המפורט בסעיף לעיל, אישורים זמניים לא יתקבלו.

2.2 רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים בעלי ניסיון וכושר לביצוע העבודה ובזמן הנדרש. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים שהשלימו ב- 5 השנים אשר קדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה לפחות שלוש עבודות בהיקף כספי דומה למהות העבודות נשוא מכרז זה, עבור שלושה מזמינים שונים.

על המציע לפרט את העבודות שבוצעו על ידו כאמור, את פרטי המזמין ואת היקפן הכספי בנספח א' המצורף לפרק זה של מסמכי המכרז. כמו כן על המציע לצרף אישור מכל אחד ממזמיני העבודה האמורים המעיד כי אכן בוצעה עבודה כאמור בהיקף האמור על ידי המציע וכן מכתבי המלצה לפחות משלושה גופים שונים, מאלה שפורטו על ידו כאמור לעיל.

2.3 רשום לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, כעוסק מורשה ומגיש את הדו"חות התקופתיים השוטפים בגין מס ערך מוסף, **על המציע לצרף אישור המעיד על כך**. כמו כן על המציע **לצרף אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כנדרש**, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.

2.4 כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. המועצה לא תקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

3 מסמכי המכרז

3.1 במכרז זה שבעה חלקים וכל אחד מהם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו:

3.1.1 פרק 1 - הוראות ותנאי המכרז.

3.1.2 פרק 2 - החוזה, תנאים כלליים.

3.1.3 פרק 3 - מפרט טכני כללי המפרט הבינמשרדי (הספר הכחול) לא מצורף

3.1.4 פרק 4- כתב כמויות

3.2 הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה.

3.3 כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ולהתמצאות ואין לעשות בכותרות שימוש לצורכי פרשנות מסמכי המכרז.

4 הגשת ההצעה

4.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום של **500 ₪** (שלא יוחזרו) במשרדי המועצה. **המציע חייב לצרף להצעתו את הקבלה המעידה כי הוא זה שרכש את מסמכי המכרז**. אי התאמה בין הגוף המשפטי אשר רכש את המכרז לבין הגוף המשפטי שהוא המציע, תביא לפסילת ההצעה.

4.2 "ההצעה" על פי מסמכי המכרז פרושה כל מסמכי המכרז וכל המסמכים אשר על הקבלן למלא במסמכי המכרז או לצרף אליהם, על פי תנאי מכרז זה.

4.3 המציע ימלא את **נספח א' לפרק 1** למסמכי המכרז המהווה טופס זיהוי המציע, בו יפורטו השם המשפטי המדויק של המציע והכתובת של משרדו הרשום וכל הפרטים הנדרשים למילוי באותו טופס.

4.4 מועד הגשת ההצעות

4.4.1 על המציע להגיש הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום **24.7.23** בשעה **15:00** (להלן - **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**), לתיבת המכרזים אשר תוצב במשרד מזכיר המועצה.

4.4.2 הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויגרום לפסילת ההצעה.

4.4.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופות נוספות, בהודעה אשר תשלח לכל המשתתפים במכרז לפחות יום אחד לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.5 אופן מילוי ההצעה

4.5.1 על המציע למלא את אחוז ההנחה כמפורט בנספח 1 לפרק ב', הרישום ייעשה **בדין**.

4.5.2 מובהר כי, מחירי היחידות כוללים את כל המסים והתשלומים האחרים, ללא יוצא מן הכלל, פרט למס ערך מוסף. מס ערך מוסף יצוין בנפרד, במקום המתאים.

4.6 אופן הגשת ההצעות

4.6.1 על המציע להגיש את הצעתו כחוברת מקור לרבות כל המסמכים המצורפים במעטפה חתומה בצירוף כל המסמכים המקוריים הנלווים, מעטפת ההצעה תוכנס לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה

4.6.2 על המציע לצרף להצעתו את חוברת המכרז וכל מסמך אחר אשר מוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות אשר ישלחו למשתתפים, אם ישלחו, **כאשר כל עמוד חתום בשוליו על ידי המציע**.

4.6.3 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

4.7 חתימות

4.7.1 **על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי המכרז**, לרבות תכניות מכרז וכל הבהרה או שינוי אשר נערך במכרז לאחר רכישתו על ידי המציע, עליהם קיבל המציע הודעה בכתב.

4.7.2 בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

4.7.3 אם המציע הוא תאגיד, יצרף המציע להצעתו **עותק של תעודת הרישום של התאגיד ואישור מטעם עורך דין או רואה חשבון המעיד כי החתומים על מסמכי המכרז הם המורשים לחתום מטעם התאגיד.**

5 **בדיקת האתר וסיור קבלנים**

5.1 על המציע לבקר באתר העבודה ולבצע כל בדיקה עובדתית או משפטית הנדרשת לדעתו על מנת שיהיה בידו כל המידע הדרוש לו לשם הכנת ההצעה והגשתה

5.2 סיור קבלנים חובה יערך ביום **10.7.2023** בשעה **09:00** היציאה לסיור ממבנה המועצה.

6 **תוקף ההצעה**

6.1 ההצעה תהיה בתוקף למשך 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

6.2 המועצה תהא רשאית להודיע למציעים כי תוקף הצעתם למכרז מוארך לתקופה נוספת אשר לא תעלה על 30 (שלושים) ימים וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. נמסרה הודעה כאמור על ידי המועצה, תהא ההצעה בתוקף למשך 120 (מאה עשרים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

7 **ערבות בנקאית**

7.1 להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על חוזה עם המועצה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה, בנוסח המפורט **בנספח ג' לפרק 1** למסמכי המכרז. הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה כדון, על סך של **30,000 ש"ח** כפי המפורט בנספח ב' לפרק 1 כולל המ.ע.מ.

7.2 המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות על פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת.

7.3 הערבות תעמוד בתוקף לתקופה עד ליום 00.00.00 מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

7.4 המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע כי הצעתו זכתה במכרז אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על פי המפורט להלן.

8 הבהרות ושינויים

8.1 אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות, עליו להודיע על כך במכתב אשר ישלח בדואר רשום למועצה, לא יאוחר מ-3 (שלושה) ימים לפני המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

8.2 תשובות תשלחנה או בכתב או בדואר או בפקס או בדואר אלקטרוני, לפי בחירת המועצה ועל פי הפרטים שהשאיר כל רוכש במועצה, לכל המשתתפים במכרז. מכתבי התשובה יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה ועל המציע יהיה לצרפם ולחתום עליהם.

8.3 המועצה לא תהא אחראית לכל מידע ו/או הבהרה ו/או שינוי אשר ימסרו למשתתפים בעל פה.

8.4 המועצה רשאית בכל עת להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז, באופן המפורט בסעיף 8.2 לעיל, מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.5 בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי הבהרות.

9 הסתייגויות, השמטות, שינויים

9.1 כללי

9.1.1 בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי

המכרז ו/או כל הסתייגויות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית המועצה:

- (1) לפסול את מסמכי המכרז.
- (2) לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- (3) לראות בהסתייגויות ככאלה המהוות פגם טכני בלבד.
- (4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

9.1.2 ההחלטה בין האפשרויות לעיל נתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים של המועצה. אם תחליט הועדה לנהוג לפי אחת החלופות המנויות בס"ק 2, 3 או 4 לעיל, והמציע יסרב להסכים לכך, רשאית הועדה לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית אשר הוגשה על ידי המציע, אם הצעתו היתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

9.2 כתב הכמויות

- 9.2.1 על המציע לכתוב בבירור את גובה ההנחה באחוזים, ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא לא יהיה יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית.
- 9.2.2 מודגש בזאת, כי במידה ושיעור ההנחה הנ"ל לא יהיה ברור וחד משמעי רשאית המועצה המקומית יסוד המעלה לפסול את ההצעה על הסף.
- 9.2.3 המציע חייב לבטא בכל מקרה את שיעור ההנחה (ואפילו לציין 0% במידה ואין בדעתו לתת הנחה) בכל מקרה, במידה ולא תהיה התאמה בין סכום ההצעה לאחר חישוב אחוז ההנחה כפי שיוצעו ע"י המציע בנספח ב' לפרק 1 תחושב ההצעה ע"י מועצה מקומית יסוד המעלה על סמך אחוז ההנחה.
- 9.2.4 ההנחה הנ"ל תהיה נכונה לביצוע העבודה כולה וכן, כמובן לכל אחד מסעיפי המכרז/חווה ששלעצמו.
- 9.2.5 במידה ויחול שנוי בכמות של אחד או יותר מסעיפי המכרז/חווה תראה המועצה המקומית יסוד המעלה את מחירו של כל סעיף מתוצאת סעיף ה' לעיל כמחיר סביר שהוצע ע"י המציע, והוא יהיה נכון לגבי כל שינוי שהוא (הגדלה או הקטנה בכמויות בכל הסעיפים)
- 9.2.6 התאמת שוחות יבוצעו קודם סלילת שכבה עליונה של האספלט
- 9.2.7 גובה אספלט מתוכנן יהיה 12 ס"מ מתחת לאבן שפה קיימת
- 9.2.8 בדיקות מעבדה

10 הצהרות המציע

- 10.1 על המציע לבסס הצעתו על בדיקות שיערוך ו/או כל מידע שייאסף על ידו ואשר יכול להיות רלוונטי למתן הצעתו ועל המועצה לא תחול כל אחריות כלשהי בענין זה.
- 10.2 כל הסתמכות של המציע על מידע כלשהו שנמסר לו מהמועצה באשר לאתר העבודה ותנאיו, אם ניתן כזה, נעשה על אחריותו של המציע בלבד והוא לא יהא רשאי להטיל על המועצה אחריות כלשהי בענין זה היה ויתברר כי איזה מהנתונים שנמסרו כאמור איננו מדויק, או איננו נכון ליום מתן ההצעה.
- 10.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בענין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

11 פתיחת ההצעות

המועצה תודיע לכל מי שרכש את מסמכי המכרז על המועד לפתיחת ההצעות בכתב בפקס או בדוא"ל, לפי בחירת המועצה ועפ"י הפרטים שהשאיר כל רוכש במועצה.

12 בחינת ההצעות - וקריטריונים לדרוג המציעים

12.1 המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטת להלן ובכלל זה במסמכי המכרז.

12.2 כללי:

הציון הסופי יקבע על פי שלושה פרמטרים.
ציון המחיר יקבע על פי דירוג ההצעה מהנמוך לגבוה, וניקודו המרבי יהיה 70 נקודות.
ציון הניסיון יקבע בהתאם לפרמטרים שיפורטו להלן, וניקודו המרבי יהיה 10 נקודות.
ציון הרמה המקצועית יקבע בהתאם להתרשמות מהרמה המקצועית על סמך ביקור באחד מהפרויקטים שבוצעו ויצוינו ע"י הקבלן שיקיימו נציגי המועצה ביניהם מהנדס המועצה, המזכיר, המפקח, ועל פי שיחות בירור עם נציגי הגורם שעבורו ביצע הקבלן עבודות דומות כפי שפורט בטבלת הפרויקטים שבוצעו ויצוינו על ידי המציע בהצעה וניקודו המרבי של סעיף זה יהיה 20 נקודות.

12.3 אופן קביעת ציון המחיר שנתן המציע יהיה כמפורט להלן ובתאום עם הוראות מסמכי המכרז. הציון יהיה בין 1 ל-70 נקודות.
המציע שנתן את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את הציון 70 נקודות.
ציון שיקבל כל מציע יהיה בהתאם ליחס שיעור ההנחה שנתן לעומת שיעור ההנחה הגדולה ביותר שקיבל את ציון 70, אשר יחושב על פי דוגמא המפורטת להלן:

מציע	גובה הנחה באחוזים	חישוב הציון	ציון מחיר הצעה
1	15		70
2	10	70-(15/10)	68.5
3	5	70-(15/5)	67

12.4 אופן קביעת ציון הניסיון:

ציון הניסיון יקבע על פי הניסיון של המציע כמפורט בנספח א' לפרק 1 למסמכי המכרז.
שנת ניסיון המזכה את המציע בניקוד הינה שנים עשר חודשים (לא בהכרח ברציפות) הציון יהיה בין 1 ל-10 נקודות, ויקבע בהתאם לטווח השנים אשר בטבלה שלהלן:
על הקבלן להמציא אישור רשם הקבלנים של שנות ניסיונו כקבלן:

שנות ניסיון	ציון הניסיון
10+	10
8-10	8
6-8	6
4-6	2

- 12.5 אופן קביעת ציון הרמה מקצועית:**
ציון הרמה המקצועית יקבע על ידי נציגי המועצה המקומית למכרז בהתאם להתרשמותם מביקור באחד הפרויקטים שבוצעו ע"י הקבלן כמפורט בסעיף 12.2 לעיל
- 12.6 אופן קביעת הציון הסופי:**
הציון הסופי יקבע על ידי סכימת הציונים אשר קיבל כל מציע בכל אחד מהפרמטרים שלעיל.
- 12.7** היו מספר הצעות בעלות אותו ניקוד, תהא הועדה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרג אותן ביניהן, ובלבד שתפרט את הסיבה לדירוג.
- 12.8** (א) המציע יפרט בנספח ו' אם בכוונתו להשתמש לצורך ביצוע העבודה בקבלני משנה תוך שהוא מעביר את פרטיהם סיווגיהם וניסיונם בעבודות נשוא מכרז זה.
(ב) המזמינה תהיה רשאית שלא לדון כלל בהצעה שלא יצורפו אליה האישורים הרשומים לעיל ואף תהא רשאית לקבל הבהרות, השלמות והמלצות באשר לקבלני משנה מקצועיותם וניסיונם. במידת הצורך לדחות את הצעת המציע אם קבלן המשנה אינו מתאי לתנאים העולם ממכרז זה.
- 12.9** המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כשלהי, והיא רשאית לבטל את המכרז בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז ובלבד שטרם החל הזוכה בביצוע העבודה בפועל בהתאם לצו התחלת העבודה שניתן לו, אם כבר ניתן. במקרה של ביטול המכרז לאחר שהזוכה החל בביצוע העבודה בפועל בהתאם לצו התחלת העבודה, יחולו תנאי החוזה הכללי.
- 12.10** בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהמועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז.

- 12.11 למועצה הזכות להוציא לפועל רק חלק מהעבודה או לחלקה בין מציעים שונים כראות עיניה. גם במקרה בו פוצלה ה עבודה בין מספר מציעים או שהמועצה החליטה לבצע רק חלק מהעבודה, הצעת המחיר שניתנה על ידי המציע על פי כתב הכמויות, תחייב את המציע לכל דבר וענין לגבי אותו חלק שעליו לבצע כאמור, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו בגין העובדה שהעבודה פוצלה בין מספר מציעים או שהוטל עליו לבצע רק חלק מהעבודה.
- 12.12 המועצה זכאית להקטין או להגדיל את היקף החוזה בשיעור כלשהו מהיקף העבודה שנמסרה למציע לבטל פרקים וסעיפים שלמים, מטעם כלשהו ועל פי שיקול דעת המועצה, וזאת בלא שיחול כל שינוי במחירי היחידה שנקבעו בהצעתו של המציע.
- 12.13 המועצה זכאית לחלק את העבודה לשלבים על פי שיקול דעתה, בין השאר, בהתאם לתקציב אשר ימצא בידיה לביצוע העבודה מעת לעת, ולהורות למציע לבצע כל פעם חלק מהעבודה בהתאם לכך – ההצעה תהיה בתוקף לעניין ביצוע העבודה בשלבים במשך 4 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעה.
- 12.14 בעת הדיון בהצעות, זכאית המועצה להתחשב בכושרו של המציע לביצוע העבודה או ביכולתו לעמוד בתנאי המכרז, כפי שהדבר נובע מעבודות קודמות שביצע המציע עבור המועצה ו/או בעבור אחרים וכן להתחשב בוותקו וניסיונו בעבודות דומות. מודגש בזה כי המועצה תהא רשאית לסמוך על ניסיונה הקודם של המועצה עם המציע לצורך בחינת הצעתו, אף אם עבודות אלה לא פורטו על ידו כחלק מניסיונו הקודם של המציע במסמכי המכרז
- 12.15 המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו.

13 הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 13.1 המועצה תודיע לזוכה במכתב רשום על הזכייה במכרז, ותזמין את הזוכה למשרדי המועצה לקחת עותק של החוזה המצורף **כנספח ד' לפרק 1** למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי המועצה.
- 13.2 במידה ושונה היקף העבודות על פי המכרז או העבודות חולקו לשלבים, על פי המפורט בסעיפים 12.10, 12.11 ו - 12.12 לעיל, תודיע המועצה לזוכה, יחד עם ההודעה הנזכרת בסעיף 13.1 לעיל או מיד לאחריה, איזה מבין העבודות עליו לבצע מתוך העבודות המפורטות במסמכי המכרז ושינוי תקופת הביצוע בהתאם לשינוי היקף העבודות **והודעה זו תהיה חלק ממסמכי החוזה.**
- הודעה על פי סעיף 12.10 לעיל תהא בנוסח המפורט **בנספח ה' לפרק 1.**
- הודעה על פי סעיף 12.11 לעיל תהא בנוסח המפורט **בנספח ה' לפרק 1.**

- הודעה על פי סעיף 12.12 לעיל תהא בנוסח המפורט **בנספח ה'3' לפרק 1**.
למועצה תהא רשות לשנות את נוסח ההודעות האמורות בהתאם לצורך.
- 13.3 למען הסר ספק מודגש בזה כי, יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז במסגרת ההצעה שהגיש, כחתימה סופית ומחייבת ללא צורך בחתימה נוספת של הזוכה על מסמכי המכרז, ויראו את החוזה כמשתכלל עם קבלת ההודעה על הזכייה והיקף העבודה אשר נקבע על ידי המועצה כאמור בסעיף 13.1 ו- 13.2 לעיל. למרות האמור, במידה וההודעה כוללת שינויים בהיקף החוזה או ביצוע בשלבים, יידרש הזוכה לחתום על הודעה שנשלחה אליו כפי המפורט בנוסחי ההודעה אשר צורפו כנספחים ה'1, ה'2 ו- ה'3 לפרק 1. סירב הזוכה לחתום על ההודעה תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז או לראות אותו מחוייב באמור בה אף ללא חתימתו, הכל על פי שיקול דעתה.
- 13.4 תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה יחליף הזוכה את הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז, בערבות ביצוע כפי המפורט בסעיף 7 בחלק א' לפרק 2 למסמכי המכרז וכן ימציא באותו מועד אישור על קיומם של ביטוחים בנוסח המפורט בנספח א' לפרק 2 במסמכי המכרז.
- 13.5 לא המציא הזוכה ובמועד ערבות ביצוע ו/או לא המציא אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז, לחלט את הערבות הבנקאית שנתן ולמסור את העבודה למציע הבא בתור.
- 13.6 רק לאחר שנתמלאו כל התנאים המפורטים לעיל, תודיע המועצה ליתר המשתתפים, בדואר רשום על אי זכייתם במכרז וכן תצרף להודעתה זו את הערבויות הבנקאיות אשר הומצאו על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

פרק 1: נספח א'

טופס זיהוי המציע

- | | | |
|-------|---|-----|
| _____ | שם המציע: | 1.1 |
| _____ | כתובת: | 2.1 |
| _____ | טלפון: | 3.1 |
| _____ | פקסמיליה: | 4.1 |
| _____ | דוא"ל: | 5.1 |
| _____ | אם חברה-מספר החברה, אם יחיד - תעודת זהות: | 6.1 |
| _____ | אם חברה-כתובת משרד רשום: | 7.1 |

תאור כללי של הפעילות והפרוייקטים העיקריים של המציע:

4. מנהלים נוכחיים במציע:

שם	תפקיד
_____	_____
_____	_____

5. אנשי מפתח נוספים במציע:

שם	תפקיד
_____	_____
_____	_____
_____	_____

6. פרויקטים שבוצעו על ידי המציע בעבר בדומה להיקף הכספי (מינימום) ובמהות לפרויקט נשוא המכרז.

פרוט כללי של העבודה	תאריך השלמה	היקף כספי	מזמין העבודה			מס' סד'
			איש הקשר מטעם המזמין	טלפון	הגוף המזמין	
						1.
						2.
						3.

- ניתן לפרט יותר משלוש עבודות באמצעות הוספת נספח נוסף בפורמט של הטבלה האמורה.
- נא לצרף אישור והמלצה מטעם לפחות שלושה מזמינים שונים, על ביצוע העבודות האמורות.

**פרק 1: נספח ב'
טופס הצעה כללי**

לכבוד המועצה המקומית יסוד המעלה

1. לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי המכרז, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנו את כל האמור במסמכי המכרז וביקרנו באתר העבודות, הננו מסכימים לבצע את העבודות נשוא המכרז עפ"י הצעתנו וכמפורט להלן:

סה"כ סכום כל כתב הכמויות **488,670** ₪ (לא כולל מע"מ).

הנחה	_____ ₪
סה"כ	_____ ₪
מע"מ 17%	_____ ₪
סה"כ כולל מע"מ	_____ ₪

- מחירי היחידה כוללים את המצאת כל הבדיקות והאישורים (בדיקות בטון, אבן וכו...) ובכלל זה את ביצוע הבדיקות וההנחיות עפ"י דו"ח תאגיד המים פלג הגליל עפ"י דו"ח הרשות הארצית לכבאות והצלה.
- הננו מתחייבים לעמוד בהצעתנו לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזאת ערבות בנקאית ע"ס **30,000** ש"ח.
- אנו מסכימים לכך שתהיו זכאים לראות בהצעתנו זו הכוללת את כל מסמכי המכרז, במידה וזו תתקבל על ידכם, כחוזה מתחייב בינינו לביניכם.
- היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים להמציא את כל המסמכים הדרושים (לרבות ערבות ביצוע ביטוחים וכו') ולחתום על מסמכי החוזה במועד המפורט בפרק 1 למסמכי המכרז.
- היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שהוגשה על ידינו תמומש על ידכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
- ידוע לנו שאינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהיא וכי הנכם רשאים לבטל את המכרז כולו או לפצל את העבודה בין מספר מציעים או להקטין או להגדיל את היקפה, הכל על פי שיקול דעתכם הבלעדי, וכי במקרים כאמור לא נהיה זכאים לכל פיצוי או שיפוי מהמועצה.

שם וחותמת המציע

פרק 1: נספח ג'

נוסח ערבות בנקאית
טופס 6 - נוסח ערבות מכרז

בנק _____
מכרז מס' 9/23 (ל _____)

לכבוד
מועצה מקומית יסוד המעלה

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") בקשר עם מכרז מס' 9/23, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____), (להלן - סכום הערבות).

הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות תוך 7 ימים מהמועד בו תגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה כלשהי להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,
בנק _____
סניף _____
כתובת _____
תאריך _____

פרק 1: נספח ד'

איכות חיים בלב הטבע

חוזה

שנערך ביום _____

מצד אחד

בין: מועצה מקומית יסוד המעלה
(להלן - המועצה)

מצד שני

ובין: _____
מ
(להלן - הקבלן)

הואיל והקבלן זכה במכרז מס' 9/23 עבודות שיקום קטע כביש רח' השקד יסוד המעלה, כפי המפורט בכל מסמכי המכרז.

הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כל מסמכי המכרז המפורטים להלן, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
 - 1.1. פרק 1 - הוראות ותנאי המכרז
 - 1.2. פרק 2 - החוזה, תנאים כלליים
 - 1.3. פרק 3 - מפרט טכני כללי בהוצאת הוועדה הבינמשרדית (הספר הכחול)
 - 1.4. פרק 4 – כתב כמויות
 - 1.5. ההודעה על זכיית הקבלן במכרז
 - 1.6. כל מסמך נוסף או אחר אשר צורף למסמכי המכרז במסגרת הליכי המכרז.
2. למונחים המפורטים במסמך זה תהא אותה משמעות המפורטת בשאר מסמכי המכרז המפורטים לעיל.
3. המפקח לענין החוזה יהיה _____ או כל מי שימונה על ידי המועצה במקומו או בנוסף לו.
4. על פי כתב הכמויות אשר צורף על ידי הקבלן להצעתו, סך כל ההצעה אשר ניתנה על ידו למכרז עומדת על סך של _____ ש"ח לא כולל מע"מ.
5. התמורה לה יהיה הקבלן זכאי בפועל עבור ביצוע העבודה, תחושב ותשולם בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.
6. למען הסר ספק מודגש בזה כי התמורה הקבוע במסמכי המכרז איננה כוללת התייקרויות מכל סוג ומכל סיבה שהיא. מחירי החוזה יהיו קבועים, לרבות במקרה בו זמן הביצוע יתארך.
7. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה מיד עם קבלת צו התחלת עבודה ועל פי הקבוע בו, ויסיימה תוך **2 חודשים** מיום קבלת הצו.
8. בגין כל יום של פיגור בהשלמת העבודות ישלם הקבלן למזמין פיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך של **1,000 ₪** ליום, כפי הקבוע בסעיף 65.1 לפרק 2 למסמכי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

פרק 1 : נספח ה'1'

תאריך : _____

לכבוד

א.ג.ג

הנדון: מכרז מס' 9/23

1. הננו מתכבדים להודיעך כי ראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים להכריז על ההצעה אשר הוגשה על ידך למכרז שבנדון, כהצעה הזוכה.

2. ביצוע חלק מהעבודה

2.1. על פי הקבוע בסעיפים 12.4, ו - 13.1 לפרק 1 במסמכי המכרז, מתכבדת המועצה להודיעך כי היא החליטה לפצל את ביצוע העבודות בין מספר מציעים.

2.2. לאור האמור עליך לבצע אך ורק את העבודות המפורטות בכתב הכמויות החלקי המצ"ב כנספח א', ועל פי התוכניות המצורפות אליו (להלן - **העבודות החלקיות**).

2.3. את העבודות החלקיות יהיה עליך לסיים תוך _____ ימים, מהיום בו יימסר לך צו תחילת העבודה.

3. המצאת מסמכים

3.1. הינך מתבקש להגיע למשרדי המועצה, תוך שבעה ימים מיום מכתבי זה, ולהציג לידי מהנדס המועצה את המסמכים הבאים:

3.1.1. ערבות בנקאית לביצוע כפי הנדרש בסעיף 7 לפרק 2 למסמכי המכרז.

3.1.2. אישור על ביצוע ביטוחים כפי המפורט בנספח א' לפרק 2 למסמכי המכרז.

3.2. עם המצאת המסמכים האמורים, וחתימתך על מכתב זה, תמציא המועצה לידך עותק של מסמכי המכרז חתום על ידה, כאשר מכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

בכבוד רב,

ציון אילוז
מהנדס המועצה

בני טויטו
גזבר המועצה

אישור הקבלן זוכה

1. הנני מאשר קבלת הודעה זו ומתחייב לפעול על פיה.

2. הנני מאשר ומתחייב כדלקמן:

2.1. הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם אשר נערך ביני לבין המועצה לביצוע העבודה נשוא המכרז שבנדון.

2.2. ידוע לי כי אינני רשאי להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון כל עוד לא אקבל לידי צו תחילת עבודה, וכי לא אהיה זכאי לתשלום תמורה כלשהי אם אפעל בניגוד לכך.

2.3. ידוע לי כי ההסכם אשר נערך ביני לבין המועצה לביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון חל אך ורק לגבי העבודות החלקיות כפי המפורט בהודעה זו, אשר התמורה בגינן תחושב על פי מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות אשר הוגש על ידי כחלק מהצעתי למכרז.

לראיה באתי על החתום

_____ חתימת הקבלן הזוכה

_____ תאריך

פרק 1 : נספח ה'2'

תאריך: _____

לכבוד

א.ג.נ

הנדון: מכרז מס' 9/23

1. הננו מתכבדים להודיעך כי ראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים להכריז על ההצעה אשר הוגשה על ידך למכרז שבנדון, כהצעה הזוכה.
2. **ביצוע חלק מהעבודה**
 - 2.1. על פי הקבוע בסעיפים 12.5, ו - 13.1 לפרק 1 במסמכי המכרז, מתכבדת המועצה להודיעך כי היא החליטה להקטיף/להגדיל את היקף ביצוע העבודות נשוא המכרז.
 - 2.2. לאור האמור עליך לבצע את העבודות המפורטות בכתב הכמויות המצ"ב כנספח א', ועל פי התוכניות המצורפות אליו (להלן - העבודות).
 - 2.3. את העבודות יהיה עליך לסיים תוך _____ ימים, מהיום בו יימסר לך צו תחילת העבודה.
3. **המצאת מסמכים**
 - 3.1. הינך מתבקש להגיע למשרדי המועצה, תוך שבעה ימים מיום מכתבי זה, ולהמציא לידי מהנדס המועצה את המסמכים הבאים:
 - 3.1.1. ערבות בנקאית לביצוע כפי הנדרש בסעיף 7 לפרק 2 למסמכי המכרז.
 - 3.1.2. אישור על ביצוע ביטוחים כפי המפורט בנספח א' לפרק 2 למסמכי המכרז.
 - 3.2. עם המצאת המסמכים האמורים, וחתימתך על מכתב זה, תמציא המועצה לידך עותק של מסמכי המכרז חתום על ידה, כאשר מכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
בכבוד רב,

בני טויטו
גזבר המועצה

ציון אילוז
מהנדס המועצה

אישור הקבלן זוכה

1. הנני מאשר קבלת הודעה זו ומתחייב לפעול על פיה.
2. הנני מאשר ומתחייב כדלקמן:
 - 2.1. הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם אשר נערך ביני לבין המועצה לביצוע העבודה נשוא המכרז שבנדון.
 - 2.2. ידוע לי כי אינני רשאי להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון כל עוד לא אקבל לידי צו תחילת עבודה, וכי לא אהיה זכאי לתשלום תמורה כלשהי אם אפעל בניגוד לכך.
 - 2.3. ידוע לי כי ההסכם אשר נערך ביני לבין המועצה לביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון חל לגבי העבודות כפי המפורט בהודעה זו, אשר התמורה בגינן תחושב על פי מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות אשר הוגש על ידי כחלק מהצעתי למכרז.

לראיה באתי על החתום

חתימת הקבלן הזוכה

תאריך

פרק 1 : נספח ה'3'

תאריך: _____

לכבוד

א.ג.נ

הנדון: מכרז 9/23

1. הננו מתכבדים להודיעך כי ראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים להכריז על ההצעה אשר הוגשה על ידך למכרז שבנדון, כהצעה הזוכה.

2. ביצוע העבודה בשלבים

2.1. על פי הקבוע בסעיפים 12.6 ו- 13.1 לפרק 1 במסמכי המכרז, מתכבדת המועצה להודיעך כי ביצוע העבודה חולק לשלבים, אשר יקבעו על פי היקף התקציב אשר יעמוד לרשות המועצה מעת לעת.

2.2. בשלב ראשון עומד לרשות המועצה תקציב בסך של _____ ₪ (כולל מע"מ), ולפיכך יבוצעו על ידך בשלב זה, מתוך העבודות אשר פורטו בכתב הכמויות, אך ורק העבודות המפורטות בכתב הכמויות החלקי המצ"ב כנספח א'.

2.3. את שלב א' יהיה עליך לסיים תוך _____ ימים, מהיום בו יימסר לך צו תחילת העבודה.

2.4. עם קבלת תקציבים נוספים לביצוע העבודות, תודיע לך המועצה על השלבים הבאים שיהיה עליך לבצע מתוך כתב הכמויות, היקפם, מועד תחילתם ומועד סיומם.

2.5. עם השלמת ביצוע עבודות בשווי 80% מהתקציב אשר אושר בכל שלב, הינך נדרש להודיע על כך למפקח, ולתאם עמו את ביצוע יתרת העבודה של אותו שלב באופן מפורט, והכל על מנת למנוע חריגה מהתקציב אשר עומד לרשות המועצה בגין אותו שלב.

3. המצאת מסמכים

3.1. הינך מתבקש להגיע למשרדי המועצה, תוך שבעה ימים מיום מכתבי זה, ולהמציא לידי מהנדס המועצה את המסמכים הבאים:

3.1.1. ערבות בנקאית לביצוע כפי הנדרש בסעיף 7 לפרק 2 למסמכי המכרז.

3.1.2. אישור על ביצוע ביטוחים כפי המפורט בנספח א' לפרק 2 למסמכי המכרז.

3.2. עם המצאת המסמכים האמורים, וחתימתך על מכתב זה, תמציא המועצה לידך עותק של מסמכי המכרז חתום על ידה, כאשר מכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

בכבוד רב,

ציון אילוז
מהנדס המועצה

בני טויטו
גזבר המועצה

אישור הקבלן הזוכה

1. הנני מאשר קבלת הודעה זו ומתחייב לפעול על פיה.
2. הנני מאשר ומחייב כדלקמן:
 - 2.1 הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם אשר נערך ביני לבין המועצה לביצוע העבודה נשוא המכרז שבנדון.
 - 2.2 ידוע לי כי אינני רשאי להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון כל עוד לא אקבל לידי צו תחילת עבודה, וכי לא אהיה זכאי לתשלום תמורה כלשהי אם אפעל בניגוד לכך.
 - 2.3 ידוע לי כי לא אהיה רשאי לבצע שלבים נוספים בעבודות נשוא המכרז, מעבר לאלה אשר מפורטים כשלב לביצוע על פי הודעה זו, בלא שאקבל קודם לכן הודעה בכתב, חתומה על ידי מהנדס המועצה ומגזבר המועצה המורה לי להמשיך ולבצע שלב או שלבים נוספים בעבודה, כפי שיפורט באותה הודעה.
 - 2.4 הנני מסכים כי במידה ולא אקיים את ההתחייבות המפורטת בסעיף 2.5 להודעה האמורה, ועקב כך התמורה לה אהיה זכאי בגין ביצוע העבודה תעלה על התקציב המפורט בסעיף 2.2 לעיל, אהיה זכאי לתשלום תמורה בגין ההפרש של שווי העבודה שבוצע על ידי לעומת התקציב המאושר של המועצה, אם וכאשר המועצה תקבל תקציב מיוחד (שאיננו מתקציב השוטף) למימון ההפרש האמור. לא נתקבל תקציב מיוחד כאמור, תהיה המועצה פטורה מתשלום בגין אותו הפרש.

לראיה באתי על החתום

חתימת הקבלן הזוכה

תאריך

פרק 2: החוזה, תנאים כלליים

חלק א' - כללי

1. הגדרות

בחוזה זה ובכל מסמך אחר ממסמכי המכרז תהא למונחים הבאים המשמעות המפורטת להלן:

- 1.1. "המועצה" – המועצה המקומית יסוד המעלה, לרבות כל מי שהמועצה תסמיך לפעול בשמה לעניין החוזה, כולו או מקצתו, לתמיד או מזמן לזמן.
- 1.2. "הקבלן, קבלן ראשי" – לרבות נציגי הקבלן, יורשיו, שולחיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או בשבילו בביצוע העבודה.
- 1.3. "החוזה" - כל מסמכי המכרז כפי המפורט בפרק 1 במסמכי המכרז - הוראות ותנאי המכרז, וכל מסמך נוסף אשר נמסר על ידי המועצה לקבלן ואשר נחשב כחלק ממסמכי החוזה.
- 1.4. "המפקח" – האדם המתואר בהזמנה, אשר התמנה על ידי המועצה להיות המפקח לעניין החוזה ו/או כל אדם אחר שהמועצה ו/או המפקח ימנו אותו לפעול בסמכויות המפקח, כולן או מקצתן, לתמיד או מזמן לזמן, במקום או בנוסף.
- 1.5. "העבודה" – העבודה שעל הקבלן לבצע לפי החוזה, לרבות השלמה ובדק ולרבות ביצוע כל עבודה ארעית שתידרש בקשר לעבודה.
- 1.6. "מקום העבודה" – המקרקעין אשר בהם, בסביבתם, דרכם, מעליהם או מתחתם תבוצע העבודה לרבות המקרקעים האחרים שיועמדו לרשותו של הקבלן לצורך החוזה.
- 1.7. "תוכניות" – התוכניות אשר מפורטות בפרק 5 למסמכי המכרז וכל התוכניות אשר ימסרו לקבלן לצורך ביצוע העבודה ואשר מהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתוכנית שאושר בכתב וכן כל תוכנית אחרת שתאושר בכתב מזמן לזמן.
- 1.8. "המפרט" – המפרט הכללי ו/או המיוחד, אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, המפרט מהווה השלמה לתוכניות ואין הכרח כי כל עבודה המתוארת בתוכניות תימצא את ביטויה הנוסף במפרט.
 - 1.8.1. "המפרט הכללי" – המפרט הכללי המפורט בסעיף 1.2 לפרק 1 במסמכי המכרז. המפרט הכללי אינו ניתן לצרוף מבחינה טכנית לחוזה אך מוצהר בזה במפורש כי הוא מהווה חלק בלתי נפרד לחוזה וכי לקבלן עותק המפרט הכללי.
 - 1.8.2. "המפרט המיוחד" – המפרט המיוחד המצורף כפרק 3 למסמכי המכרז, השונה או הנוגד את הוראות המפרט הכללי.
- 1.9. פקודת הפרשנות (נוסח חדש) תחול על החוזה ולצורך פרשנות יראו את החוזה כחיקוק כמשמעות הגדרה זו בפקודה האמורה.

2. הסבת החוזה

- 2.1. הקבלן אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או כל זכות הנובעת מחוזה זה או כל חלק מהם, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמתה המפורשת בכתב ומראש של המועצה.
- 2.2. אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, אלא אם כן קיבל לכך את הסכמתה המפורשת בכתב ומראש של המועצה, ואולם העסקת העובדים בשכר, בין אם בסיס שכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין אם בסיס שכרם משתלם לפי שעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת העבודה או חלק ממנה לאחר. אך במפורש מובהר בזה כי עובדים כאלה, אם יועסקו, יהיו ויראו, לכל דבר ועניין, כעובדי הקבלן בלבד ולא יוצרו ביניהם לבין המועצה יחסים כל שהם, בין של עובד מעביד, מעסיק ומועסק ובין יחסים דומים אחרים.
- 2.3. על מנת למנוע כל ספק, מוצהר בזה כי אף אם תינתן לקבלן הסכמה מפורשת של המועצה למסירת ביצוע העבודה או חלק ממנה לאחר, הרי שלא יהא במסירה זו כדי לפטור ו/או לשחרר את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודה באי כוחם ועובדיהם אלא אם כן הפטור או השחרור נעשו במפורש, בכתב ומראש על ידי המועצה.
- 2.4. המועצה רשאית להסב חוזה זה או כל חלק ממנו לאחר, בלא שתזדקק להסכמת הקבלן.

3. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע העבודה לרבות כח אדם, החומרים, הכלים הציוד וכל דבר אחר, קבוע או ארעי, הנוגע לעבודה ו/או הנובע ממנה במישרין או בעקיפין.

4. ספקות במסמכים והוראות מילואים

- 4.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות שונות בחוזה תחליט המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי איזה מבין ההוראות הסותרות היא ההוראה הקובעת. קביעת המועצה תהא סופית ותחייב את הקבלן לכל דבר ועניין.
- 4.2. גילה הקבלן סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת בו או שיהיה לקבלן ספק בפירושו הנכון של מסמך כל שהוא, המהווה חלק מהחוזה, יפנה הקבלן למועצה לבקשת הבהרה ופירושה של המועצה והוראותיה כיצד לנהוג במקרה זה, תחייבנה את הקבלן ללא עוררין.

4.3. הקבלן יהא אחראי לכל שגיאה בביצוע, אשר תנבע, לדעת המועצה, מהזנחת חובתו לפי ס"ק 4.2 דלעיל.

4.4. המועצה והמפקח, רשאים מעת לעת, תוך כדי ביצוע העבודה, לתת לקבלן הוראות לבצע את העבודה לפי תוכניות מתוקנות או שונות, לפי הצורך, וכל זאת בכפיפות לאמור בחלק ח' דלהלן בדבר שינויים.

5. אספקת תוכניות ומסמכי המכרז

5.1. 3 העתקים מכל מסמכי המכרז, ימסרו לקבלן ללא תשלום, כל העתק נוסף, שיהיה דרוש לקבלן, יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת העבודה וקבלת תעודת סיום, יחזיר הקבלן למועצה את כל המסמכים שברשותו, בין אלה שנמסרו לו על ידי המועצה ובין אלה שהכינם על חשבונו.

5.2. העתקים, מכל מסמך ממסמכי המכרז, יוחזקו על ידי הקבלן במקום העבודה והמפקח וכל אדם אחר המורשה מכח כל דין, רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה המתקבלת על הדעת.

6. ביצוע העבודה

6.1. על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת התכניות ומסמכי הבקשה לקבלת הצעות את כל המידות, הנתונים והאינפורמציה המובאים בהם. בכל מקרה שתמצא טעות או סתירה בתכניות, בנתונים, במפרט הטכני ובכתב הכמויות עליו להודיע על כך מיד למפקח ולבקש הוראות בכתב. ערעורים על הגבהים ועל המידות שמסומנים בתכניות יבואו מיד על ידי הקבלן לידיעת המפקח ויירשמו ביומן העבודה. החלטת המפקח בנדון תהיה סופית. לא תתקבל כל תביעה מצד הקבלן על סמך טענה שלא הרגיש בסטיות ובאי התאמות.

6.2. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה לשביעות רצונה המוחלט של המועצה וימלא לצורך זה אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי המועצה והמפקח, ללא עוררין, בין שהן מפורשות בחוזה ובין שהן משתמעות מסמכותם הכללית לפי החוזה.

6.3. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה לשביעות רצונה המוחלט של המועצה וימלא לצורך זה אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי המועצה והמפקח, ללא עוררין, בין שהן מפורשות בחוזה ובין שהן משתמעות מסמכותם הכללית לפי החוזה.

6.4. המועצה רשאית לבדוק את העבודה, להשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב המלאכה, החומרים, הציוד וכל דבר אחר הכרוך בעבודה ו/או הנובע ממנה.

6.5. כל הציוד אשר בדעת הקבלן להשתמש בו לביצוע העבודות טעון אישור המפקח לפני התחלת הביצוע (אלא אם כן ויתר המפקח על בדיקתו ואישורו של אותו ציוד, כולו או

- בחלקו)הציוד אשר יאושר על ידי המפקח יסולק מן המקום על ידי הקבלן ועל חשבונו ויוחלף בציוד אחר מסוג אשר יאושר על ידי המפקח.
- 6.6. כל העבודות תבוצענה בהתאם לתכניות ובאורח מקצועי נכון, בכפיפות לדרישות התקנים הנ"ל לשביעות רצונו של המפקח. עבודות אשר לגביהן קיימות דרישות, תקנות וכי של רשות מוסמכת, תבוצענה בהתאם לאותן דרישות, תקנות וכד'. המפקח רשאי לדרוש שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת עבודות לדרישות, תקנות וכי של אותה קשות, והקבלן מתחייב להמציא אישור כזה באם ידרש.
- 6.7. עם התחלת העבודה ולא יאוחר מאשר שבוע ימים לפני השימוש בחומר מסוים, על הקבלן לקבל מאת המפקח אישור על מקור החומרים אשר בדעתו להשתמש בהם ויחד עם זאת להגיש דגימות מאותם החומרים לצרכי בדיקה.
- החומרים יימסרו לבדיקה בהתאם להוראות המפקח ותוצאותיה יקבעו את מידת התאמתם לשימוש בביצוע חוזה זה. כל סטייה בטיב החומר מן הדגימה המאושרת תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המידי של החומר הפסול מהמקום על חשבון הקבלן.
- הפסקת העבודה תימשך עד שהקבלן יביא לקום חומרים בטיב מאושר ובכמות המתקבלת על דעת המפקח. הבדיקות תבוצענה על חשבון הקבלן במעבדה מוסמכת שתיקבע על ידי המפקח ותוצאות הבדיקות הנ"ל תחייבנה את שני הצדדים
- 6.8. רתכים מוסמכים - בעבודות ריתוך צנרת יאושרו אך ורק רתכים בעלי תעודות הסמכה מאושרות לריתוך ממוסד המוסמך לכך.
- 6.9. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה לשביעות רצונה המוחלט של המועצה וימלא לצורך זה אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי המועצה והמפקח, ללא עוררין, בין שהן מפורשות בחוזה ובין שהן משתמעות מסמכותם הכללית לפי החוזה
- 6.10. בא כוחו של הקבלן יהיו מהנדס רשוי או הנדסאי רשוי ומנהל עבודה בעלי ותק מקצועי של 5 שנים לפחות וניסיון מספיק לדעת המפקח בביצוע עבודות מהסוג הנדרש בחוזה זה. כמו כן ימונה באתר אחראי בטיחות בעל תעודת הכשר ממע"צ. הללו ימצאו בכל שעות העבודה באתר, לאורך כל תקופת הביצוע. מינוי המהנדס, מנהל העבודה ואחראי הבטיחות טעון אישור מראש של המפקח, והוא רשאי לפסול כל מנוי ללא מתן הסברים או נימוקים, העדרם ללא הסכמה מראש מצד המפקח, ישמש עילה להפסקת העבודה.

7. ערבות לביצוע

- 7.1. להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן לפי החוזה, ימציא הקבלן למועצה, עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית (להלן - **הערבות לביצוע**) בנוסח שיהא לשביעות רצונה של המועצה, על פי המקובל ועל פי שיקול דעתה.

7.2. הערבות לביצוע תהיה בשיעור של 10% מסכום ההצעה של הקבלן כפי המפורט בנספח ב' לפרק 1 של מסמכי המכרז, כולל המע"מ. במקרה בו הקטינה או הגדילה המועצה את היקף החוזה, תהא הערבות לביצוע בסכום עליו תורה המועצה, על פי שיקול דעתה.

7.3. תוקף הערבות לביצוע יהיה ל- 90 יום לאחר המועד בו אמור הקבלן להשלים את העבודה על פי מסמכי המכרז. כל עוד לא הושלמה העבודה על פי חוזה זה וכל עוד לא מסר הקבלן למועצה ערבות לתקופת הבדק בהתאם לחוזה זה, מתחייב הקבלן להאריך את תוקף הערבות לביצוע לתקופה כפי שיידרש על ידי המועצה, וזאת לא יאוחר מארבעה עשר (14) ימים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות. לא עשה כן הקבלן, תהא רשאית המועצה לחלט את הערבות לביצוע והכספים המחולטים כאמור ישמשו כערבות לביצוע על פי חוזה זה.

7.4. האמור בסעיף זה יחול כל אימת שתוקף הערבות המאורכת כאמור יעמוד לפוג, והקבלן טרם השלים את העבודה ולא מסר ערבות לתקופת הבדק.

8. זכות קיזוז וחלוט

למועצה הזכות לקיזוז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לקבלן מאת המועצה ו/או מתוך סכום הערבות לביצוע, בין עפ"י חוזה זה ובין עפ"י חוזה אחר שבין המועצה לקבלן, כל סכום אשר הקבלן חייב למועצה ו/או שהמועצה זכאית לגבותו מאת הקבלן עפ"י חוזה זה או עפ"י חוזה אחר שבין המועצה לקבלן.

9. אחריות סולידרית

אם הקבלן מונה יותר יחידים מאחד, הרי שכל התחייבויותיהם של יחידי הקבלן אחראים ביחד ולחוד על פי חוזה זה, כל יחיד יחשב כערב סולידרי למשנהו וכל מעשה ו/או מחדל של אחד מהם יחשב כמעשה ו/או מחדל של כולם וכל מה שיימסר לאחד מהם ו/או על ידי אחד מהם יחשב כאילו נמסר לכולם ו/או על ידי כולם.

10. ויתור

10.1. שום ויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה על ידי המועצה או המפקח במקרה מסוים לא יחשבו כוויתור, מצד המועצה ו/או המפקח, מזכויותיהם לפי החוזה ולפי כל דין אלא אם כן נעשה הוויתור או ההנחה במפורש ובכתב.

10.2. הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח לסטייה של הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה, במקרה מסוים, לא יראוה כתקדים מחייב ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לגבי מקרה אחר.

11. הודעות

כל הודעה, שיש למסרה לפי החוזה, תישלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנזכרות בהזמנה ובהצעה ותחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בתום 3 ימים מיום המסרן למשלוח בבית הדואר. אין באמור לעיל כדי למנוע מתן הודעה בדרך של מסירה אישית כמפורט להלן:

11.1. למועצה או למפקח – במשרדי המועצה לידי מהנדס המועצה בלבד, או במשרדי המפקח או לידי המפקח אישית.

11.2. לקבלן – במשרדי הקבלן, במען עסקיו או מגוריו, או לידי או לידי בא כוחו המוסמך אישית, או על ידי רישום ביומן העבודה.

חלק ב' – הכנה לביצוע

12. בדיקות מוקדמות

12.1. הקבלן מצהיר בזה כי הוא בדק בדיקה יסודית ומקיפה, לפני הגשת הצעתו ולפני תחילת ביצוע העבודה בפועל, את כל תנאי החוזה על כל הדרישות וההתנאות המשתמעות, במישרין או בעקיפין מהחוזה. כן בדק את מקום העבודה וסביבותיו, את ההתאמה בין התוכניות למצב בשטח בפועל, את טיב הקרקע, את טיבם וכמויותיהם של העבודות הכרוכות בביצוע העבודה, את החומרים והציוד הדרושים לביצוע העבודה וכן השיג את כל הידיעות לגבי כל הבעיות והשאלות האפשריות העלולות להשפיע על הצעתו ואופן ביצוע העבודה.

12.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל בפרט ובשאר הוראות החוזה בכלל, מצהיר הקבלן כי הוא קרא ובדק, לפני הגשת הצעתו, את כל הוראות המפרט הכללי, הנוגעות לביצוע העבודה וכי הוראות המפרט הכללי, לרבות כל הדרישות ו/או ההתנאות המשתמעות ו/או שיכולות להשתמע מהוראות אלה, נהירות, ברורות לו ומקובלות עליו ללא עוררין.

12.3. הקבלן מצהיר בזה כי הוא שוכנע, על יסוד כל בדיקותיו המוקדמות, ששכר החוזה, כפי שנקבע בחוזה, מהווה תמורה הוגנת ונאותה לכל התחייבויותיו, ללא יוצא מן הכלל, הנובעות מהחוזה וכי הוא מנוע מלטעון כל טענה ביחס לתמורה ולהתחייבויותיו ו/או ביחס לטעות כל שהיא מצדו ו/או פגם כל שהוא בהתקשרות עם המועצה בחוזה.

12.4. במפורש מובהר בזה כי באם השמיט הקבלן מחיר של סעיף כל שהוא בכתב הכמויות, ייחשב הדבר כאילו עשה זאת הקבלן במכוון וכאילו הסכים לבצע את אותו סעיף ללא תשלום נוסף וכי מחיר סעיף זה כלול בשכר החוזה.

13. לוח זמנים

- 13.1. הקבלן ימציא לאישור המועצה, תוך שבעה (7) ימים מיום מקבלת צו התחלת העבודה, הצעה בכתב, בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את המערכת, וזאת בהתחשב במועד שנקבע להשלמה (להלן - **לוח הזמנים**).
- 13.2. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן לבצע כל שינוי או התאמה בלוח הזמנים האמור, הנדרש לדעתה על מנת שהקבלן יעמוד בלוח הזמנים הקבוע לביצוע המערכת. כמו כן תהא המועצה רשאית לדרוש מילואים ופרטים בכתב, בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות רשימת מתקני העבודה ומבנה העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם.
- 13.3. במפורש מובהר בזה כי אין בהמצאת ההצעה ו/או באישורה על ידי המועצה או המפקח, גם לאחר תיקון או עדכון, כדי לפטור את הקבלן מאחריות כל שהיא המוטלת עליו עפ"י חוזה, לרבות השלמה במועד.

14. סימון

- 14.1. הקבלן אחראי לסימון הנכון והמדויק של מקום העבודה וביצועה, לנכונות הגבהים, המידות, הממדים והכיוונים של כל חלקי העבודה, על יסוד התוכניות וההנחיות שניתנו לו על ידי המפקח.
- 14.2. לקבלן ימסרו נקודות קבע של קווי פוליגון ונקודות קבע לגביהם על הקבלן לבדוק סימון זה, התאמתו לרשת הארצית, לעצמים קיימים בשטח, לנתוני הפרויקטים המבוצעים בגבולות הביצוע שלו ולדווח על כל אי התאמה, כל עבודה אשר תסטה מגבולות הביצוע המתוכננים עקב סימון לא נכון תפורק או תתוקן ע"י הקבלן ועל חשבונו, לא תתקבל טענה בגין ביצוע שגוי עקב סימון לקוי שנמסר ע"י המזמין.
- 14.3. בנוסף יקבל הקבלן:
רשימת קואורדינטות של נקודות הפוליגון
תקליטור עם קבצי תכנון בפורמט DWG
- 14.4. על הקבלן להתוות את הנק' המוזכרות לעיל, לקבל אישור המפקח לנק' המותוות ולאחר קבלת האישור לאבטח נק' אלו.
הקבלן יקבע על חשבונו נקודות נוספות לפי דרישתו של המפקח, סימון גבולות חלקות הגובלות בכביש יבוצע על ידי הקבלן באמצעות מודד מוסמך, זאת ללא כל תשלום נוסף. איסוף הנתונים הדרושים לסימון יהיה באחריות הקבלן.
יציבותן של הנקודות תהיה לשביעות רצונו של המפקח, על הקבלן למדוד ולסמן אבטחות לנקודות וכן לבצע לפחות 2 נקודות קבע (M. B) וכל זאת בהתאם לתקנות אגף המדידות ולפי אישור המפקח.
- 14.5. כל המדידות, הסימונים וחידושים שיידרשו על ידי המפקח בזמן העבודה, יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו. באתר העבודה יעסיק הקבלן בקביעות ובמשך כל

שעות העבודה מודד מוסמך שיבצע את העבודה באמצעות ציוד מתאים כגון :
 ציוד אלקטרואופטי (דיסטומט) מאזנת וכו', כפי שייקבע ע"י המפקח.
 14.6 המודדים וציוד המדידה יעמדו לרשות המפקח, ללא תשלום נוסף, לצורך
 בדיקת העבודה או כל עבודה אחרת שתידרש על ידו במסגרת פרויקט זה, המודד
 יאשר בחתימתו את דיוק הסימון וזאת בהתאם לתקנות אגף המדידות, הסימון
 ייעשה ע"י קשירה לנקודות פוליגון או צירים, אשר גובהן צוין בתוכניות
 ובנקודות ביניים שייקבעו ע"י המפקח.

**14.7 בנוסף למדידות הנ"ל, לפני תחילת עבודות העפר לשם חישוב כמויות של עבודות
 עפר נמדדות יהא על הקבלן למדוד ולהכין על חשבונו תכנית מצבית באמצעות מודד
 מוסמך לפי הנחיות המפקח, לצורך חישוב כמויות לתשלום. על הקבלן להכין על חשבונו על
 גבי דיסקטים ולספק למזמין תכניות ממוחשבות של המצב הקיים בשטח, תכניות המדידה
 יאושרו בכתב ע"י המפקח.**

14.8 הסימון יבוצע באמצעות יתדות עץ או ברזל ויחודש לכל שכבה בעבודות עפר ומצעים,
 לכל מערכת כפי יידרש ע"י המפקח, לאחר גמר העבודה יחדש הקבלן את הסימון כדי
 לאפשר בדיקה סופית של העבודה.

14.9 על הקבלן לבדוק את רומי השטח לפני התחלת ביצוע עבודות העפר, במידה ורומי
 השטח שונים מהרומים המופיעים בתכניות המדידה, עליו להביא את הממצאים
 לידיעה ולהחלטת המפקח, במידה והקבלן לא יפנה למפקח תוך שבועיים מהתחלת
 העבודה, תכניות המדידה תיראנה כנכונות והן הקובעות לגבי חישוב הכמויות.

14.10 מדידות חוזרות, לצרכי סימון ושרותי ביצוע עקב עדכון ושינוי תכנון במהלך הביצוע,
 לא ישולמו, כל עלות המדידות צריכות להיות כלולות במחירי היחידה השונים.

14.11 הקבלן ישמור על מדידות שיבוצעו ע"י גורמים אחרים וימסרו לו ע"י הפקוח כגון
 ח"ח בזק וכו'....

14.12 כל העבודות המפורטות לעיל יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, עלות העבודות כלולה
 במחירי היח' בחוזה.

חלק ג' – ביצוע העבודה

15. התחלת ביצוע העבודה

הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי המועצה ו/או המפקח בצו התחלת העבודה
 כמועד תחילת הביצוע (להלן - **מועד התחלת הביצוע**) וימשיך בביצועה בקצב הדרוש להשלמת
 העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים ועפ"י הנחיות המפקח.

16. העמדת מקום העבודה לרשות הקבלן

במועד התחלת הביצוע, תעמיד המועצה לרשות הקבלן את מקום העבודה או חלק ממנו, הדרוש להתחלת הביצוע והמשכת העבודה לפי לוח הזמנים. לאחר מכן תעמיד המועצה, לרשות הקבלן, חלקים נוספים ממקום העבודה, הכל כפי שיידרש לביצוע בקצב הדרוש וכאמור לעיל.

17. מועד השלמת העבודה

17.1. הקבלן מתחייב להשלים את העבודה תוך **2 חודשים** מהיום בו קיבל צו התחלת עבודה, כל זאת בכפיפות לכל מועד השלמה של חלק מסוים מהעבודה שנקבע לגביו במפורש כי יש להשלימו קודם לכן על פי לוח הזמנים שנדרש על ידי המועצה. העבודה תחשב כהושלמה עם קבלת תעודת השלמה כאמור בסעיף 63 להלן.

17.2. ניתנה הארכה להשלמת העבודה או חלק מסוים ממנה, על יסוד האמור בסעיף 20 דלהלן, יוארך מועד ההשלמה בהתאם לכך.

17.3. הקבלן אחראי לבטיחות העבודה והעובדים ובנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, לרבות תאונות הקשורות בעבודות הפירה, הנחת קווי צינורות, הובלת חומרים, הפעלת ציוד כבד וכו'. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת רכוש וחיי אדם באתר או בסביבתו בעת ביצוע העבודות ויקפיד על קיום כל החוקים, התקנות וההוראות העירוניות והממשלתיות בעניינים אלו. הקבלן יתקין פיגומים, מעקות, גדרות זמניות, אורות ושלטי אזהרה וכיו"ב כנדרש במפרטי משרד העבודה ו/או מע"צ, כדי להזהיר את הציבור מתאונות העלולות להיגרם בשל הימצאותם של בורות, ערמות עפר, פיגומים, ערמות חומרים ומכשולים אחרים באתר. מיד עם סיום העבודה בכל חלק של האתר חייב הקבלן למלא את כל הבורות והחפירות, ליישר את ערמות והעפר ולסלק את כל המכשולים שנשארו באתר כתוצאה מהעבודה. הקבלן יהיה אחראי יחידי לכל נזק שייגרם לרכוש או לחיי אדם ובעלי חיים עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש והמזמין לא יכיר בשום תביעות מסוג זה אשר תופנינה אליו. לעומת זאת, שומר המזמין לעצמו זכות לעכב תשלום אותם הסכומים אשר יהוו נושא לוויכוח בין התובע או התובעים לבין הקבלן. את הסכומים הנ"ל ישחרר המזמין רק לאחר יישוב הסכסוך או חילוקי הדעות בהסכמת שני הצדדים בוררות עפ"י מסמך אחר בא סמכא.

17.4. במקרה של עבודה, תיקון ו/או התחברות לביבים או שוחות בקרה קיימים, ומבלי לפגוע בהוראות כל דין, על הקבלן לבדוק תחילה את הביבים או שוחות להמצאות גזים מרעילים ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההגנה אשר יכללו בין היתר את אלו:

17.4.1 לפני כניסה לשוחות בקרה, יש לוודא שאין בה גזים מזיקים ויש כמות מספקת של חמצן. אם יתגלו גזים מזיקים או חוסר חמצן, אין להיכנס לתא בקרה, אלא לאחר שהתא אוורר כראוי

- בעזרת מאווררים מכנים. רק לאחר שסולקו כל הגזים ומובטחת הספקת חמצן בכמות מספקת, תותר הכניסה לתא הבקרה, אבל רק לנושאי מסכות גז.
- 17.4.2 מכסי שוחות הבקרה יוסרו לשם אוורור הקו לתקופה של 24 שעות לפיות לפי הכללים הבאים: לעבודה בתא בקרה קיים, מכסה השוחה שבו עומדים לעבוד והמכסים בשני התאים הסמוכים – סה"כ שלושה מכסים. לחבור אל ביב קיים – המכסים משני צדי נקודות החיבור.
- 17.4.3 לא יורשה אדם להיכנס לשוחת בקרה אלא אם כן יישאר אדם נוסף מחוץ לשוחה אשר יהיה מוכן להגיש עזרה במקרה הצורך.
- 17.4.4 הנכנס לשוחת בקרה ילבש כפפות גומי וינעל מכפי גומי גבוהים עם סוליות בלתי מחליקות. הוא גם יחגור חגורת בטיחות שאליה קשור חבל, אש את קצהו החופשי יחזיק האיש הנמצא מחוץ לשוחה.
- 17.4.5 הנכנס לשוחת בקרה שעומקה מעל 3.0 מ' יישא מסכת גז מתאימה.
- 17.4.6 העובדים המועסקים בעבודה הדורשת כניסה לשוחות בקרה יודרכו בנושא אמצעי הבטיחות הנדרשים ויאומנו בשימוש באמצעי הבטיחות שהוזכרו.
- 17.5 התקנת זריות ופנסים על עמודי רשת חברת החשמל המחוברת למתח: העבודה הנ"ל תבוצע בתיאום ובאישור נציגי חברת החשמל. ילד עם זאת, על הקבלן לנקוט בעל האמצעים והזהירות למניעת חיבור המתח בעמודי הרשת בזמן ביצוע עבודותיו, ועליו להקפיד על קיום על התקנות וההוראות הקשורות בכך. על הקבלן יהיה לתאם עם חברת החשמל מועדים להפסקת המתח. הקבלן יהיה אחראי יחידי לכל פגיעה או נזק שייגרם לכוש או לחיי אדם עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש. בכל ספק באשר לביצוע תקין ומלא של אמצעי זהירות כמפורט במסמך זה, יזמין הקבלן על חשבונו את מפקח הבטיחות של משרד העבודה לקבלת חוות דעת ואישור ויבצע את כל הנחיותיו.

18. דרכים זמניות

באחריות הקבלן לאפשר ביצוע הפעילות הקיימת באתר ובסביבותיו ולאפשר כגישה לאתר ולשימושי הקרקע הגובלים בו במהלך תקופת הביצוע ברמה שהייתה בשטח לפני תחילת עבודתו. לצורך האמור יידרש הקבלן לבצע דרכי גישה זמניות לעצמו ולמשתמשים אחרים, מעקפים מקומיים ביצוע שלבים וכו'. באחריות הקבלן להגיש תכניות שלבי ביצוע לאישור הפיקוח בו יוצגו הדרכים הזמניות שיש לבצע בכל שלב ושלב.

תכנית זו לאחר שתאושר על די המפקח תועבר על ידי הקבלן לאישור המשטרה, משרד התחבורה, גורמי צה"ל והרשויות האחרות הנוגעות בדבר.

באחריות הקבלן להשיג את אישור הגורמים הנ"ל. לאחר קבלת אישור המשטרה, משרד התחבורה והרשויות האחרות הנוגעות בדבר, יהיה על הקבלן לדאוג כי צמתי הכניסה לאתר יהיו מוסדרות באביזרי תמרור, בטיחות וכן תאורה במשך כל שעות החשיכה. כל התהליך של הכנת התכנית, אשרור וביצוע התמרור לשלבי הביצוע הנ"ל וכנדרש על ידי הרשויות ו/או הפיקוח כגון: מעקות בטיחות, פנסים מהבהבים, סרטי הדבקה, תאורה זמנית כולל אספקת חשמל, עיני חתול וכו', לא ישולמו בנפרד והם כלולים במחירי היחידה של כל הסעיפים האחרים.

19. הגנה על העבודה וסידורי התנקזות זמניים

הקבלן ינקוט על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על המבנה במשך כל תקופת הביצוע ועד למסירתו למפקח מנזק העלול להיגרם על ידי מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש וכו'. במיוחד ינקוט הקבלן על חשבונו לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו בכל האמצעים הדרושים להגנת האתר מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר, כולל חפירת תעלות זמניות להרחקת המים, החזקת האתר במצב תקין במשך עונת הגשמים וסתימתן לפני מסירת העבודה. כל עבודות העזר להתנקזות זמניים לא תימדדנה לתשלום ותהיינה על חשבון הקבלן. כל נזק שייגרם כתוצאה מהגורמים הנ"ל, הן אם הקבלן נקט באמצעי הגנה נאותים והן אם לא עשה כן יתוקן על ידי הקבלן בלי דיחוי על חשבונו ולשביעות רצונו הגמורה של המפקח.

20. שינויים במועד ההשלמה

20.1. בכל מקרה של פקודת שינויים המחייבת ביצוע עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצרכי קביעת מועד השלמת העבודה, או חלק מסוים ממנה, או פקודת שינויים המחייבת ביטול של חלק מהעבודה שהובאה בחשבון לצרכי קביעת מועד השלמת העבודה או חלק מסוים ממנה, רשאי המפקח לקבוע מועדי השלמה חדשים, מאוחרים או מוקדמים יותר, הכל כפי שמתחייב ממשך התקופה הנדרשת לביצוע בעקבות פקודת השינויים.

20.2. נגרם עיכוב בביצוע העבודה ע"י כח עליון או ע"י תנאים אחרים, שלדעת המפקח, לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא אפשרות למנעם, הכל לפי שיקול דעתו וקביעתו של המפקח, יהא רשאי הקבלן לפנות למפקח בבקשה להארכת מועד ההשלמה ואזי ייקבע המפקח את משך ההארכה ותנאיה, כל זאת בתנאי כי :

20.2.1. הקבלן יהא חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המפקח, לרבות יומן עבודה מעודכן, כי התנאים האמורים אירעו ויש בהם, לדעתו, כדי לגרום לעיכוב.

20.2.2. הקבלן לא יהא זכאי לבקש הארכה, עקב תנאים אלה, אם לא ביקש ארכה תוך 15 יום מתום האירוע אשר גרם, לדעת הקבלן, לעיכוב שבגינו מבוקשת הארכה.

21. החשת קצב הביצוע

21.1. אם המפקח יהא סבור שקצב הביצוע של העבודה אינו תואם את לוח הזמנים ו/או את מועד ההשלמה, יהא רשאי להודיע על כך לקבלן ולדרוש ממנו את החשת קצב הביצוע, והקבלן ימלא אחר דרישה זו ללא עוררין.

21.2. מודגש בזה כי גם אם המועצה לא דרשה החשת קצב העבודה, תהא האחריות לעמידה בלוח הזמנים מוטלת אך ורק על הקבלן.

22.

מעבדה

התקשרות עם מעבדה מוסמכת –

- הקבלן יתקשר עם מעבדה מוסמכת ומאושרת לשם ביצוע כל הבדיקות הנדרשות על פי הפרוגרמה שתוכן ע"י הקבלן בתיאום ובאישור ע"י המתכננים (כל מתכנן בתחומו) והמפקח וכן ובדיקות נוספות על פי הנחיות המפקח.

כל העלויות הכרוכות בכך יחולו על חשבון הקבלן

תפקידי המעבדה-

-בדיקות מוקדמות של טיב החומרים.

-בדיקות שוטפות לטיב החומרים.

-בדיקות לטיב המלאכה.

-בדיקות שונות באתר לפי דרישות המפקח.

- סיכום וריכוז הבדיקות (כולל דיאגרמות).

-ניהול יומן מעבדה כולל את מיקום הבדיקות על גבי תכנית ורשימה תאריך ביצועו וכו'.

כפיפות המעבדה –

המעבדה תופעל לפי הוראות המפקח **בלבד** ותספק את תוצאות הבדיקות למפקח והעקת מהן לקבלן המתכנן.

עיכובים עקב בדיקות מעבדה –

על הקבלן להביא בחשבון את כל העיכובים העלולים להגם בעבודה ובגרימתה עקב בדיקות המעבדה ועקב המתנה לתוצאותיהן.

לא תוכרנה תביעות לפיצוי כל שהוא ו/או להארכת זמן ביצוע העבודה בגלל עיכובים כאמור אם יהיו כאלה.

כללי:

המפקח יהיה הפוסק הבלעדי לגבי כמות וסוגי הבדיקות, טיב החומרים והמלאכה,

תוצאות הדגימות והתאמתן לנדרש.

דוחות מעבדה שלא יועברו על פי דרישת הפיקוח, מזמין העבודה יהיה רשאי לזמן מעבדה

לצורך ביצוע הבדיקות והעלויות הכרוכות בכך הישירות והעקיפות יקוזזו מחשבון הקבלן.

23.

קבלני משנה

העסקת קבלני משנה על ידי הקבלן תבוצע רק על פי אישור מנהל הפרויקט מטעם המזמין (לא המפקח) אם יאושר העסקת קבלני משנה יישאר הקבלן אחראי עבור עבודות כל קבלני המשנה והתאום ביניהם. מנהל הפרויקט רשאי לדרוש הרחקתו משטח העבודה של כל קבלן משנה, או כל פועל של קבלן אשר לפי ראות עיניו אינו מתאים לתפקידו ועל הקבלן להחליפו באחר למען ביצוע העבודה. ההחלפה הנ"ל תעשה באחריותו ועל חשבון הקבלן.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעניין זה במפרט הכללי, תשומת לב הקבלן מופנית לתקנות שפורסמו על ידי רשם הקבלנים במשרד הבינוי והשיכון, בנושא איסור מסירת עבודה לקבלני משנה שאינם רשומים בפנקס הקבלנים: "מובא בזאת לידיעת הקבלן כי עליו להעסיק באישור מנהל הפרויקט אך ורק קבלני משנה הרשומים בפנקס הקבלנים בחוק, בענף ובסיווג המתאימים לביצוע העבודה נשוא החוזה.

להלן לשון התקנות:

תקנה 2(8): קבלן אינו מעביר או מסב את הרישיון לאחר.

תקנה 2(9): קבלן אינו עושה שימוש לרעה ברישיונו.

תקנה 2(11): קבלן אינו מסב, מעביר או מוסר עבודות שקבל על עצמו בשלמותן או בחלקן, לקבלן אשר אינו רשום בפנקס הקבלנים, לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע עבודה לאחר.

מחירי רג'י לציוד מכני כבד

בכל מקרה של העסקת ציוד מכני כבד ברג'י באישור המפקח בכתב בלבד, התשלום לקבלן (כולל מימון ורווח הקבלן הראשי) יהיה בהתאם למחירים הנקובים ב"מחירון לשכירות ציוד מכני והנדסי" מחירון דקל במהדורתו האחרונה ובכפוף לשינויים הבאים:

1. המחירים הנקובים יהיו מחירי קבלן ראשי.
2. מהמחירים הנקובים יופחתו 20% (הנחה 20%).
3. המחירים הנקובים הינם אחידים עבור כל סוגי הקרקע.
4. המחירים הנקובים כוללים העברת הציוד אל מקום העבודה ובחזרה אל נקודת המוצא.
5. התשלום יהיה עבור שעות עבודה בפועל בלבד (על פי אישור הפיקוח בכתב).
6. התשלום יהיה במסגרת החשבונות השוטפים של הקבלן.

תעריפי שכר העבודה

בכל מקרה של העסקת פועלים מקצועיים ו/או פועלים פשוטים (בלתי מקצועיים) ברג'י באישור המפקח בכתב בלבד ושלא נכללו בסעיפי כתב הכמויות התשלום לקבלן (כולל מימון ורווח קבלן ראשי) יהיה בהתאם למחירים הנקובים ב"מחירי שעות עבודה בהוצאת "דקל – מאגר המחירים לענף הבנייה" במהדורתו האחרונה ובכפוף לשינויים הבאים:

1. המחירים הנקובים יהיו מחירי קבלן ראשי
2. מהמחירים הנקובים יופחתו 20%.
3. התשלום יהיה עבור שעות עבודה בפועל בלבד (לפי אישור הפיקוח בכתב)!
4. התשלום יהיה במסגרת החשבונות השוטפים של הקבלן.

24.1. הקבלן ינהל יומן עבודה (להלן - יומן עבודה) בשלושה עותקים וביומן זה ירשמו מדי יום ביומו הפרטים המלאים בדבר :

- 24.1.1. מספר העובדים, לסוגיהם, המועסקים בביצוע העבודה ע"י הקבלן.
- 24.1.2. מספר קבלני המשנה, אם הותרה העסקתם, סוגיהם ומספר עובדיהם.
- 24.1.3. כמויות החומרים שנתקבלו למקום העבודה וכמויות החומרים שהושקעו בביצוע העבודה.
- 24.1.4. הציוד המכני הכבד שהובא למקום העבודה ו/או שהוצא ממקום העבודה.
- 24.1.5. תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.
- 24.1.6. תקלות והפרעות בביצוע העבודה.
- 24.1.7. ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.
- 24.1.8. הוראות, הודעות, הנחיות או הוראות שנרשמו על ידי המועצה ו/או המפקח.

24.2. יומן העבודה ייחתם בכל יום על ידי הקבלן והעתק ממנו יימסר, מדי יום ביומו, למפקח. למפקח הזכות להסתייג מכל פרט שנרשם ע"י הקבלן ביומן העבודה. העדר הסתייגות של המפקח במועד מסירת היומן לידי לא תחשב כהסכמת המפקח או המועצה לפרטים שנכתבו ביומן על ידי הקבלן.

25. הפסקת העבודה

25.1. למועצה הזכות להפסיק את ביצוע העבודה, בין לפני תחילת ביצוע העבודה בפועל ובין במהלך הביצוע, את כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות.

25.2. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים, לפי הוראה בכתב של המועצה ולא יחדשה אלא לאחר שיקבל הודעת חידוש, בכתב, מאת המועצה.

25.3. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, ינקוט הקבלן באמצעים המתאימים להבטחת ולהגנת העבודה, מקום העבודה והמצוי בו, לשביעות רצונו של המפקח. ההוצאות בגין הצורך לנקוט אמצעים כאמור יחולו על המועצה, בתנאי שהקבלן נתן למועצה, תוך 3 ימים מיום קבלת הודעת ההפסקה, הודעה על כוונתו לדרוש הוצאות כאמור. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המועצה, לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו ולבססן. לא דרש הקבלן תשלום הוצאות כאמור במועד הקבוע לכך, לא יהיה זכאי לדרוש תשלום בגין ההוצאות שנגרמו לו בגין הצורך לנקוט באמצעים כאמור בסעיף זה.

25.4. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לצמיתות, תעשינה מדידות סופיות, כאמור בחוזה, ביחס לעבודה שבוצעה, אם בוצעה, והמועצה תשלם לקבלן את המגיע לו על יסוד המחירים שבכתב הכמויות, בהתאם לעבודות אשר בוצעו בפועל עד למועד ההפסקה.

25.5. עם תשלום המגיע לקבלן, תבואנה לסילוקן הסופי כל דרישות ותביעות הקבלן, מכל סוג שהוא, עבור העבודה שבוצעה, עקב הפסקתה וכל דבר הנובע מכך ללא יוצא מן הכלל. למען הסר ספק, מודגש בזה כי מעבר לתשלום האמור לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום אחר או נוסף, לרבות פיצוי או שיפוי בגין כל נזק, אם נגרם לקבלן, עקב הפסקת העבודה כאמור.

26. אספקת מים וחשמל

למען הסר כל ספק, מודגש בזה שאספקת מים וחשמל תבוצע על ידי הקבלן, כולל הנחת קווים זמניים ממקורות. האספקה על אחריותו ועל חשבונו. בעבודות גינון ושתילה יחול סעיף זה גם על ההשקיה בעת הביצוע ובתקופת האחזקה המוגדרת בחוזה.

27. משרד שדה וטלפון למפקח

28.1 על הקבלן לספק ולהציב מבנה למפקח במידות כלליות 3.00 מ' X 4.00 מ' ובגובה 2.20 מ', עם דלת אחת ושני חלונות שיצוידו במתקני סגירה נאותים ואטומים בפני מים ורוח. במידה ויידרש לפי הנחיית המפקח יחלק הקבלן את החלל לשני חדרים על ידי מחיצה עם דלת מקשרת ביניהם. מיקום הצבת המבנה יתואם ויאושר על ידי המפקח ובכפוף לאישורים הנדרשים מאת הרשות המקומית. בסמוך למבנה תוסדר רחבת חניה ל- 5 כלי רכב לפחות, מחומר מצע מהודק, שתחובר לכביש או דרך מצעים קיימת. הריהוט יכלול:

- 1 שולחן משרדי בגודל 160 ס"מ X 80 ס"מ עם מגירות המצוידות במנעולים ומפתחות
- 6 כיסאות
- 1 מתלה לתכניות
- 1 ארון פלדה מצויד במנעול ומפתח
- 1 מקרר
- מיחס או מכשיר לחימום מים
- מזגן מפוצל לשני החדרים – חימום וקירור
- מדפסת.

28.2 – מבנה שירותים

יוצב מבנה עם אסלת ישיבה נשטפת וכן כיור עם ברז מים זורמים הכל מחובר אל מערכת המים והביוב או ע"ג בור ספיגה לפי האפשרויות בשטח. לחילופין ניתן להציב מתקן שירותים כימיים מסוג "מוצאות" או שווה ערך.

28.3 הקבלן יהיה אחראי לשמירת המבנים ולניקיונם היום יומי ולתאורתם והזנתם בחשמל. החשמל למבנה יסופק על ידי גנרטור שיותקן על ידי הקבלן ויהיה חלק בלתי נפרד מהמבנה. המבנה שיסופק ויוצג על ידי הקבלן יהיה חלק בלתי נפרד מהמבנה, הקבלן לא יהא רשאי לעשות בו שימוש לצרכיו. כל האמור בסעיף זה יהיה על חשבון הקבלן. המבנה יישאר כרכוש הקבלן ועליו לפרקו ולסלקו מאת העבודה עם השלמתה ובאישורו של המפקח. טיפול והוצאות בגין רישוי והעמדתו הזמנית של מהנה המפקח לתקופת החוזה באחריות ועל חשבון הקבלן. תקינות המבנים מבחינת בטיחות, כיבוי אש וחוק החשמל באחריות הקבלן.

חלק ד' – חומרים, ציוד ומלאכה

28. אספקת חומרים, ציוד, מתקנים וכו'

28.1 לעניין פרק זה "החומרים" – כל חומר הדרוש לביצוע העבודה והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים מוגמרים ובלתי מוגמרים וכן מתקנים העתידים להיות חלק מהעבודה וכן מבנים ארעיים, שהוקמו ו/או הובאו לצרכי ביצוע העבודה.

28.2 הקבלן מתחייב בזה לספק, על חשבונו הוא, את כל החומרים, הציוד, המתקנים, הכלים והדברים האחרים הדרושים לעבודה ו/או למהלך ביצועה היעיל ובקצב הדרוש.

28.3 הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו ו/או הוא דאג שימצאו ברשותו, במועד הדרוש, החומרים, הציוד, המתקנים, הכלים והדברים האחרים.

28.4 המפקח רשאי להורות לקבלן לקבוע לוח זמנים לאספקת כל הדרוש לביצוע העבודה אל מקום העבודה ומשנקבע לוח זמנים כזה, חייב הקבלן לעמוד בו.

28.5 חומרים שהקבלן חייב לספק – רשאית המועצה להורות לקבלן להשתמש בחומרים שיסופקו על ידה ואשר תמורתם ינוכה, מהסכומים המגיעים לקבלן, לפי קביעת המפקח.

28.6 אם סופקו חומרים על ידי המועצה כאמור בסעיף 28.5 דלעיל אזי :

28.6.1 הקבלן ישתמש בהם אך ורק לביצוע העבודה ולא למטרה אחרת כל שהיא והם לא יוחלפו בחומרים אחרים אלא אם נתקבלה הסכמת המפקח, בכתב ומראש.

28.6.2 משהוכנסו החומרים למקום העבודה, לא תהא לקבלן כל רשות להוציאם ממקום העבודה, אלא אם נתקבלה הסכמת המפקח בכתב ומראש.

28.6.3. החומרים שסופקו ולא נעשה בהם שימוש וכן עודף ושאריות, יוחזרו למועצה ואם לא יוחזרו, ישלם הקבלן למועצה את שוויים או שוויים המשוער לפי קביעתו, הבלתי ניתנת לערעור, של המפקח.

28.7. הוקצבו לקבלן, על ידי רשות מוסמכת ועל פי המלצת המועצה, חומרים שחל עליהם פיקוח, הגבלה, קצוב או תנאי חלוקה, מכח כל דין, יחולו על חומרים כאלה הוראות פסקה 28.6 דלעיל.

29. אחזקת מקום העבודה

29.1. חומרים שהובאו למקום העבודה ו/או נוצרו במקום העבודה, יעברו להיות, משעת הבאתם ו/או ייצורם, רכושה של המועצה.

29.2. חומרים, מתקנים, ציוד וכל אביזר ו/או כל דבר אחר הדרוש לעבודה ו/או לביצועה, אשר הובאו על ידי הקבלן למקום העבודה, לא יוצאו ממקומם אלא אם ניתנה הסכמת המפקח להוצאתם בכתב ומראש. הקבלן יהא רשאי להוציאם, ללא צורך בקבלת הסכמה כאמור, רק לאחר שיקבל את תעודה ההשלמה כאמור להלן ובכפיפות למותנה בה.

29.3. בכל עת שהמפקח יקבע כי חומרים ו/או דברים אחרים שהובאו על ידי הקבלן למקום העבודה (1) נפסלו לשימוש על ידי המפקח או (2) אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, אזי יהא על הקבלן להוציאם ממקום העבודה תוך המועד שנקבע בהוראת המפקח ומשלא נענה הקבלן לדרישה זו, תהא המועצה רשאית לתפוס את החומרים ו/או הדברים האחרים, לסלקם ממקום העבודה, להשתמש בהם לצרכיה או למכרם ולזכות את הקבלן בשוויים תוך ניכוי ההוצאות הכרוכות בתפיסת, בסילוק ובמכירה, כאשר השווי וההוצאות יקבעו באופן סופי ומחייב על ידי המפקח.

29.4. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של החומרים ו/או הדברים האחרים והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, ואולם בכל מקרה מן המקרים המפורטים בחלק יא' דלהלן, רשאית המועצה להשתמש בזכויות המוקנות לה לפי אותו סעיף ולקבלן לא תהא עוד זכות שימוש כאמור.

29.5. אין להסיק מהוראות סעיף זה, מתן אישור על ידי המפקח לטיבם של החומרים ו/או דברים אחרים, ובמפורש מותנה בזה כי המפקח ו/או המועצה רשאים לפסלם בכל זמן שהוא.

30. טיב החומרים והמלאכה

- 30.1. הקבלן מתחייב בזה להשתמש בחומרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במסמכי החוזה.
- 30.2. חומרים שלגביהם קיימים תקנים מאת מכון התקנים הישראלי, יתאימו לתקנים המאושרים ואם נקבע לגביהם במסמכי החוזה תקן אחר, יתאימו לתקן המאושר האחר.
- 30.3. הקבלן לא ישתמש בביצוע העבודה, אלא בחומרים מאושרים שנבדקו ונמצאו כשרים לתפקידם על ידי המפקח. הקבלן מתחייב כי יהיה ברשותו אישור בכתב מהספק, המאשר כי הוא (הספק) אחראי על טיב החומרים ותפקודם לאורך זמן כאשר הם מבוצעים על ידי הקבלן הנדון.
- 30.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה ברמה גבוהה ביותר ובהתאם לאמור במסמכי החוזה ולפי הוראות המפקח.
- 30.5. אף אם סופקו חומרים מסוימים על ידי המועצה, אין בעובדה זו, כשלעצמה, כדי לגרוע מאחריות הקבלן לטיב העבודה.
- 30.6. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו הוא ולפי הוראות המפקח, דגימות מהחומרים והמלאכה שנעשתה וכן לספק את כל הכלים, כח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות או העברתם למקום הבדיקות, הכל כפי שיקבע המפקח.
- 30.7. דמי בדיקות הדגימות וההוצאות הכרוכות בכך, במקום כפי שיקבע המפקח, ועל פי פרוגרמת בדיקות שתאושר ע"י המפקח יחולו על הקבלן, לרבות דגימות חוזרות, אם ימצא המפקח לנכון לעשותן.
- 30.8. המפקח יהיה הפוסק הבלעדי לגבי כמות וסוגי הבדיקות, טיב החומרים והמלאכה, תוצאות הדגימות והתאמתן לנדרש.

31. בדיקות שלבים מסוימים או של העבודה שנועדה לכיסוי

- 31.1. אם לפי הוראות מסמך ממסמכי החוזה ו/או הוראות המועצה ו/או הוראות המפקח ו/או הוראות כל דין ו/או רשות מוסמכת, יש צורך בבדיקה מוקדמת של שלב מסוים בעבודה ואישורן על ידי המפקח אזי במקרים אלה, יהא על הקבלן להודיע למפקח על מועד ביצוע אותו שלב מסוים וזאת לפחות 72 שעות לפני מועד הביצוע וכן לסייע בידו בבדיקה.

31.2. הקבלן לא יכסה או יסתיר חלק כלשהו מהעבודה, אשר נועד להיות מכוסה או מוסתר, בטרם שיקבל את הסכמת המפקח ואם הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך למפקח וזאת לפחות 72 שעות לפני הכיסוי או ההסתרה וכן יאפשר למפקח לבדוק את החלק האמור לפני הכיסוי או ההסתרה.

31.3. אם לא יודיע הקבלן למפקח, כאמור דלעיל, אזי בכל עת, לפי דרישת המפקח, יהא הקבלן חייב, על חשבונו הוא, לחשוף כל מקום, לקדוח קידוחים, לעשות חורים ולבצע כל פעולה שתידרש על ידי המפקח לצורך בדיקות כאמור ולאחר מכן לתקנו, כראוי, לשביעות רצונו של המפקח. אם לא יענה הקבלן לדרישות המפקח ו/או לא יפעל עפ"י הוראותיו, הרי שלמועצה תהא הזכות, מבלי לפגוע בזכות מזכויותיה האחרות של המועצה לפי החוזה ו/או לפי כל דין, לבצע בעצמה ו/או באמצעות אחרים את האמור לעיל וכל ההוצאות יחולו על הקבלן.

32. בוטל

33. סמכות המפקח בעניין מלאכה וחומרים פסולים

33.1. המפקח רשאי להורות לקבלן, בכל עת, תוך כדי מהלך ביצוע העבודה כי :

33.1.1. הקבלן יסלק ממקום העבודה, תוך פרק זמן שנקבע בהוראה, כל החומרים ו/או

הדברים האחרים שאינם מתאימים, לדעת המפקח, לעבודה ו/או לביצועה.

33.1.2. להביא, במקום החומרים ו/או הדברים האחרים שסילוקם נדרש כאמור,

חומרים אחרים, כשרים ומתאימים, לפי דעת המפקח ותוך פרק הזמן שנקבע על ידו בהוראה.

33.1.3. לסלק, לתקן, להקים, לבצע מחדש ו/או לעשות כל פעולה אחרת, בכל חלק של

העבודה שנעשה על ידי הקבלן ואשר נמצא בלתי מתאים על ידי המפקח, אם

עקב שימוש בחומרים בלתי מתאימים ו/או מלאכה בלתי מתאימה ואם בניגוד

לתנאי החוזה, כל זאת תוך פרק הזמן שנקבע בהוראות המפקח.

33.2. הוראה, כאמור בפסקה 33.1, כוחה יפה על אף כל בדיקות ביניים שנערכה ע"י המפקח ועל

אף כל תשלום ביניים שבוצע בעבור אותם חומרים או מלאכה.

33.3. לא מילא הקבלן אחר דרישות המפקח, תוך פרק הזמן שנקבע בהוראה, תהא המועצה רשאית לבצע את הדרוש על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל הוצאות הביצוע והנובע מכך וזאת מבלי לפגוע בזכות מזכויותיה האחרות של המועצה לפי החוזה ו/או לפי כל דין.

34. שילוט באתר העבודה

הקבלן יציב על חשבונו שלטי מתכת בגודל משוער 6 X 2.20 מ'. מודגש בזאת שביצוע השילוט יהיה אך ורק על פי המפרט הטכני והעישוב הגרפי המצוין בחוזה זה. תכנון תוכן ועיצוב השלט/ים, הצבת השלט/ים והגדרת מיקום להעמדתם באתר – ייקבע בלעדית על ידי המועצה לוח זמנים לביצוע והצבת השלטים ייקבע על ידי המפקח באתר ועל פי דרישות ומדיניות המועצה. עבודות שילוט באתר הינן חלק מביצוע הפרויקט. בגמר העבודה יחליט המזמין לאן לפנות או להשאיר את השילוט באתר. עלות פינוי השילוט והצבתו יהיו על חשבון הקבלן. תקינות השלט/ים למשך כל תקופת החוזה באחריות הקבלן ועל חשבונו. בכל מקרה של נזק מסיבה כל שהיא יתקן הקבלן ויחזיר לקדמותו או בכוחות עצמו או באמצעות ספק השלטים, הכל לפי הוראות המפקח ובזמן סביר.

חלק ה' – עובדים

35. כללי

35.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא, את כל כח האדם הדרוש לביצוע העבודה ו/או דבר הכרוך בה.

35.2. כל הנאמר בפרק זה בא אך ורק כדי להוסיף על התחייבות הקבלן ו/או להבהירן ובשום מקרה לא בא כדי לגרוע מהן ו/או מהוראות כל דין ולא יתפרש באיזה צורה שהיא כמטיל חובות כלשהן על המועצה ביחס למועסקים ע"י הקבלן.

36. העסקת כח אדם ותנאי העבודה, נוכחות הקבלן ומינוי בא כח

36.1. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, כמספר הדרוש לשם ביצוע העבודה והשלמתה עד למועד השלמה. בכל מקרה שלביצוע מסוים יש צורך בעובד בעל תעודת רישום, רישיון או היתר לפי כל דין, הרי שעל הקבלן להעסיק בביצוע רק עובד מורשה.

- 36.2. הקבלן מתחייב למנות ממונה בטיחות, מטעמו ועל חשבונו, אשר יהיה אחראי לכל נושא הבטיחות במקום העבודה ולבצוע העבודה. האדם שימונה על ידי הקבלן לתפקיד זה חייב להיות בעל תעודה או אישור מטעם משרד העבודה כ"מומנה בטיחות" המוכר על ידם.
- 36.3. הקבלן מתחייב להיות בעצמו במקום העבודה משך כל תקופת ביצוע העבודה או לדאוג לכך שבא כח מטעמו, כשיר ומתאים להשגחה יעילה על ביצוע העבודה, יימצא במקומו במקום העבודה באופן שהמועצה ו/או המפקח יוכלו לבוא עמו בדברים ולתת לו הודעות, הנחיות והוראות שהם רשאים לתיתם לפי החוזה. מוזכר בזה שוב כי כל הודעה, הנחיה והוראה שנמסרה לבא כוחו של הקבלן, יראוה כאילו נמסרה לקבלן.
- 36.4. לפי דרישה של המפקח, יחליף הקבלן את בא כוחו המוסמך של הקבלן וכן כל עובד או מועסק אחר של הקבלן במקום העבודה וזאת אם המפקח ימצא כי אין הם מתאימים לביצוע העבודה בכלל או לתפקידים בפרט או אם יתנהגו שלא כשורה.
- 36.5. הקבלן ישלם ויעניק לעובדים שיועסקו על ידו את השכר והתנאים שעליו להעניק כפי שהוא מחויב על פי כל דין ועל פי כל הוראות הסכמי העבודה, צווי הרחבה או הוראות מחייבות אחרות לגבי העסקת עובדים, שכרם ותנאי עבודתם, כפי שיהיו מזמן לזמן.
- 36.6. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשכ"ח – 1968 והתקנות שהותקנו על פיו ולהמציא למועצה אישורים של המוסד לביטוח לאומי על קיום התחייבויותיו לפי פסקה זו.

37. בריאות העובדים ורווחתם

- 37.1. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש עפ"י כל דין ובאין דרישה כאמור, כפי שיידרש על ידי מפקח העבודה המוסמך לפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954.
- 37.2. כל ההוצאות הכרוכות בהתקנת סידורי נוחיות ומקומות אכילה במקום העבודה יחולו על הקבלן ויבוצעו לשביעות רצונו של המפקח ו/או כל רשות מוסמכת.
- 37.3. מקום העבודה לא ישמש כמקום דיור לאף אדם, בכל זמן שהוא, ללא אישור בכתב מראש של המפקח.

38. פנקסי כח אדם

38.1. הקבלן מתחייב לנהל, לשביעות רצונו של המפקח ו/או כל רשות מוסמכת, פנקסי כח אדם שירשמו בהם פרטים על שמו, מקצועו וסוגו של כל עובד, מספר ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכרו וכן כל פרט אחר שיידרש.

38.2. הקבלן יאפשר למפקח ו/או לרשות המוסמכת לעיין בכל עת בפנקסים הנ"ל וכן יכין וימציא למפקח מצבת כח אדם חודשית, שבועית או יומית, על כל הפרטים שיידרשו על ידי המפקח.

חלק ו' – התחייבויותיו הכלליות של הקבלן

39. סיוע למפקח

הקבלן מתחייב לאפשר למפקח גישה חופשית בכל עת למקום העבודה ולכל מקום ממנו מובאים החומרים, ציוד ודברים אחרים הכרוכים בביצוע העבודה וכן מתחייב הקבלן לסייע למפקח ולעזור לו, ככל שיידרש וככל האפשר, במילוי תפקידו.

40. הוצאת רישיונות ותשלום אגרות

בכל הכרוך בביצוע העבודה, ימלא הקבלן אחרי כל דין ו/או רשות מוסמכת בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים, אגרות ותשלומי חובה אחרים. המועצה תהא זכאית לנכות מהכספים המגיעים לקבלן כל תשלום של מס, אגרה ותשלום חובה אחר שהקבלן חייב בתשלומו.

41. עתיקות וחפצים

41.1. לא תהא לקבלן כל זכות איזו שהיא ביחס לעתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות תשל"ח – 1978 או בכל חוק בדבר עתיקות וכן ביחס לחפצים אחרים כל שהם, בעלי ערך ארכיאולוגי וכן ביחס לחפצים בעלי ערך, אשר יתגלו במקום העבודה.

41.2. הקבלן יודיע על כל גילוי כזה למפקח מיד עם הגילוי וכן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוק העתיקות תשל"ח – 1978 או כל חוק אחר העוסק בחפצים בעלי ערך.

41.3. הקבלן מתחייב לנקוט, על חשבונו, באמצעי הזהירות המתאימים למניעת פגיעה ו/או אובדן של עתיקות ו/או החפצים האחרים כנזכר לעיל.

41.4. על מנת למנוע כל ספק, מובהר בזה כי באין הוראה מפורשת בחוק, המקנה את הבעלות בעתיקות ו/או בחפצים למדינה או לרשות מרשויותיה, הרי שהבעלות ביחס לעתיקות ו/או

לחפצים שימצאו במקום העבודה של המועצה בלבד ומכל מקום המועצה תחשב תמיד כמוצאת העתיקות ו/או החפצים האחרים לצרכי פיצוי ו/או תשלום ו/או החזרה.

42. זכויות, פטנטים וכיו"ב

42.1. מחיר החוזה, כולל את התשלום בעד שימוש בחפצים או בתהליכים המוגנים בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים וזכויות אחרות אשר הקבלן ישתמש בהם בביצוע העבודה.

42.2. הקבלן יימנע כל נזק מהמועצה עקב האמור לעיל ויפצה אותה בגין כל דרישה ו/או תביעה שתתבע לשלם כתוצאה מפגיעה בזכויות יוצרים, פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות אחרות אשר הקבלן יעשה בהם שימוש, במישרין או בעקיפין, בעת ביצוע העבודה ו/או הנובעים מביצוע העבודה.

43. זכויות הנאה ושימוש בזכות ו/או בנכס

הקבלן יהא אחראי לקבלת ההסכמה מהגוף או האדם המוסמך לתיתה לפי העניין, לשימוש בכל זכות הנאה או שימוש בזכות ו/או בנכס לצרכי ביצוע העבודה (כגון : חציבה, נטילת עפר, אבנים, חול, זכות מעבר, זכות שימוש או זכות דומה) ולכל תשלום אשר יידרש לקבלת ההסכמה כזאת.

44. פגיעה בנוחיות הציבור

38.1 הקבלן מתחייב שלא תהא, תוך כדי ו/או עקב ביצוע העבודה, כל פגיעה, שלא לצורך, בנוחיות הציבור ושלא לצורך בזכות השימוש וההחזקה של רכוש ציבור כל שהוא.

38.2 חלק מהעבודה תבוצע בשולי כבישים פעילים המהווים עורקי תנועה ראשיים. הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים לאבטחת הבטיחות בזמן העבודה ולמניעת הפרעות ותקלות לתנועת הרכבים, הולכי רגל והשכנים הגובלים בתחום עבודתו.

יודגש, כי אתר העבודה מצוי באזור מגורים פעיל, על הקבלן חלה החובה לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לשמירה על חיי הולכי הרגל וביטחונם.

על הקבלן לשכור על חשבונו את שרותיו של מהנדס תנועה או אדם אחר המתמחה בתחום הנדסת תנועה ובטיחות לשם הכנת תכניות תנועה לשלבי הביצוע השונים בפרויקט, הכוללות העמדת אביזרי בטיחות שונים בפרויקט בכל אזורי העבודה ובמשך תקופת הביצוע, כל הפעולות הנ"ל, כולל שכירת מהנדס תנועה ושימוש באמצעי הבטיחות המפורטים להלן כלולים במחירי היחידה ולא ישולם לקבלן בנפרד, התכניות הנ"ל תוצגנה לאישור פורום של מהנדסי התנועה של המשטרה, המועצה המקומית והמפקח לפני תחילת ביצוע כל שלב.

45. תאומים עם הרשויות ואחריות לנזק

45.1. לפני תחילת העבודה, על הקבלן לוודא, על חשבונו, השגת כל האישורים והידיעות מהרשויות הנוגעות בדבר ולתאם את כל הקשור לעבודה בעניין התקרבות, היצמדות, ניקוז, דלק, חשמל, טלגרף, טלפון או מעברים או מובילים אחרים, בין על הקרע, מעליה ומתחתיה ולפעול בהתאם להוראות ו/או להנחיות בנושאים אלה. כמו כן עליו לדאוג, על חשבונו, לסדר מעברים ארעיים וכן לתאום עם לשכת התנועה ו/או הסיור של משטרת ישראל, שרותי האוטובוסים המקומיים והרשויות האחרות בקשר עם סדרי התנועה בזמן העבודה ועד להשלמתה ו/או בקשר להעברת כלים ו/או מטענים חורגים אל מקום העבודה, בתוכו ו/או ממנו.

הקבלן יכין ויבצע על חשבונו תכנית לשלבי ביצוע העבודה לאישור המפקח המשטרה וכל גורם מוסמך אחר, תכנית שלבי הביצוע תאפשר במהלך כל תקופת הביצוע מעבר בטוח ונוח של כלי רכב והולכי רגל – כל ההוצאות הכרוכות בהכנת התכנית באמצעי הבטיחות ההכונה השמירה והרמזור וכל שידרש על ידי הרשויות המוסמכות והפיקוח יחולו על הקבלן ויכללו במחירי היחידה של הסעיפים השונים.

45.2. הקבלן אחראי בלעדית לכל נזק או קלקול שייגרמו לדברים הנזכרים בפסקה 45.1 דלעיל, בין שנגרמו ברשלנות, באקראי או בשוגג ובין שהם תוצאה של מעשה הכרחי וצפוי לצורך ביצוע העבודה. הקבלן יתקן כל נזק או קלקול כזה לשביעות רצונו של המפקח ו/או הרשות המוסמכת ו/או הנוגעת בדבר או יפצה את הניזוק בסכום הנזק או הקלקול, הכל לפי קביעת המפקח ו/או הרשות כאמור.

45.3. במפורש מובהר בזה כי האחריות לנזק או קלקול, כאמור, תחול על הקבלן, גם אם הקבלן קיבל את האישורים ו/או הידיעות מאת הרשויות הנוגעות בדבר, אך אלה לא היו מדויקים ובלבד שאם יוכיח הקבלן, להנחת דעתו של המפקח, כי הוא נקט בכל האמצעים הראויים, בהתחשב בנסיבות העבודה, כדי לגלות בעוד מועד, במהלך הביצוע, כל אי דיוק כאמור, הרי שיהא פטור מאחריות כאמור.

45.4. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך תיאום ושיתוף פעולה עם הרשות המקומית וכל הגורמים האחרים שיעבדו במקום, או מנהלי מערכות, בתחום רצועת העבודה או בקרבתה ואשר עלולות להיות השפעות הדדיות בינם לעבודה במסגרת חוזה זה. כל תביעה בגין הפרעה שתיווצר עקב עבודות הקבלנים הנוספים (כגון: שינויים ועיכובים בלוי"ז, ביצוע עבודה במנות קטנות יותר, שימוש באמצעי בטיחות נוספים וכד') באתר לא תוכר ולא תשולם כל תוספת על האמור. על הקבלן לאפשר גישת רכב וציוד עבודה למגרשים בכל עת ובמידת הצורך לבצע דרכים זמניות, כיסוי זמני של חלקי מערכות ועוד... עפ"י הוראת המפקח. כל האמור לעיל יהיה על חשבון הקבלן, ולא תהיה עילה לתביעה כלשהי, במידה ופעילות גורם חיצוני כגון: חברת החשמל, או בזק, או מת"ב, גרמה לעיכוב בלתי סביר מעבר למתוכנן והמפקח לפי שקול דעתו הבלעדית ימצא לנכון לתת לקבלן

הארכה בלוח הזמנים, הוא יעשה זאת, אך בכל מקרה לא תאושר שום תביעה נוספת מעבר להתייקרות הנובעת מהארכת לוח הזמנים.

46. מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים

- 46.1. הקבלן ייתן אפשרות פעולה נאותה, לפי הנחיות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק על ידי המועצה או המפקח ולעובדיהם של אלה, הן במקום העבודה והן בסמוך אליו.
- 46.2. הקבלן ישתף פעולה ויתאם את כל הדרוש עם כל קבלן ו/או אדם אחר, וימלא לצורך זה אחר כל הוראות המפקח ללא עוררין.

47. ניקוי מקום העבודה

- 47.1. הקבלן מתחייב לסלק, על חשבונו, מזמן לזמן, ממקום העבודה, את כל האשפה והפסולת שהצטברו במקום העבודה, הן לפני תחילת הביצוע והן במהלך הביצוע של העבודה, הכל כפי שיוורה לו המפקח.
- 47.2. מיד עם גמר העבודה, ינקה הקבלן, על חשבונו, את מקום העבודה, יסלק ממנו את כל האשפה, הפסולת, עודפי החומרים והמבנים הארעיים, והעבודה ומקום העבודה ימסרו למועצה כשהם נקיים ומתאימים התאמה מלאה, למטרת השימוש, הכל בהתאם להוראות המפקח ולשביעות רצונו המלאה.

חלק ז' – אבטחה, נזיקין וביטוח

48. שמירה, גידור, זהירות וביטוח

- 48.1. הקבלן מתחייב בזה לספק, על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות וביטוח הדרושים לביטחונם ולנוחיותם של העובדים ו/או הציבור בכל מקום שיהא צורך בכך מחמת העבודה, כאמור בכל דין ו/או עפ"י דרישת המפקח ו/או רשות מוסמכת.
- 48.2. מבלי לפגוע בכלליות ההוראה דלעיל, יהא הקבלן אחראי, בלעדית, למילוי כל הוראות פקודות הביטוח בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 ותקנותיה ככל שהן נוגעות לעבודה ולכרוך בה, במישרין או בעקיפין.

49. נזיקין לעבודה ולמקום העבודה

- 49.1. מיום העמדת מקום העבודה, כולו או מקצתו, לרשות הקבלן ועד למתן תעודת השלמה, יהא הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירת העבודה ומקום העבודה וההשגחה עליהם.

49.2. הקבלן ינקוט על חשבונו בכל האמצעים הדרושים כדי להגן על המבנה מנזק העלול להיגרם ע"י מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש וכו... במשך כל תקופת הביצוע ועד למסירתו למפקח.

במיוחד ינקוט הקבלן על חשבונו, לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו בכל האמצעים הדרושים להגנת האתר מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר כולל **שימוש במשאבות במידה ויידרש**. הקבלן ידאג לחפירת תעלות זמניות להרחקת המים, החזקת האתר במצב תקין במשך עונת הגשמים וסתימת התעלות לפני מסירת העבודה.

כל עבודות העזר להגנת האתר ולניקוזו לא תימדדנה לתשלום ותהיינה על חשבון הקבלן.

כל נזק שיגרם כתוצאה מהגורמים הנ"ל, הן אם הקבלן נקט באמצעי הגנה נאותים והן אם לא עשה כך, יתוקן על ידי הקבלן בלי דיחוי, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.

49.3. בכל מקרה של תקלה, קלקול או נזק שייגרם לעבודה ו/או למקום העבודה, מסיבה כלשהי, ללא יוצא מן הכלל (פרט ל"סיכון מוסכם" כאמור להלן), יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק, על חשבונו, תוך המועד שנקבע ע"י המפקח ואם לא נקבע מועד, בהקדם האפשרי ובאופן שעם השלמת העבודה, היא תהא במצב תקין ומתאים, בכל פרטיה, להוראות החוזה.

49.4. ההוראות המפורטות לעיל, תחולנה גם על נזק שנגרם תוך כדי עבודות תיקון ובדק בתקופת הבדק ואף לאחר מתן תעודת השלמה. נזק שנגרם על ידי "סיכון מוסכם", יהא הקבלן חייב בתיקונו אם וכאשר יידרש לכך על ידי המועצה ותוך פרק הזמן שנקבע בדרישה. הוצאות התיקון יחולו על המועצה, לפי חשבון שיוגש על ידי הקבלן למועצה ושיאושר על ידי המפקח.

49.5. "סיכון מוסכם" משמעו מלחמה, פעולת איבה המבוצעת על ידי כוחות סדירים או בלתי סדירים של האויב.

50. נזיקין לגוף או לרכוש

הקבלן מתחייב לכל נזק או אבדן שייגרמו תוך כדי ו/או ביצוע העבודה, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של כל אדם, בין עפ"י פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ובין לפי כל חוק אחר קיים ו/או שיבוא במקום הפקודה ו/או בנוסף לה.

51. נזיקין לעובדים

הקבלן מתחייב לשלם את כל דמי הנזק או הפיצוי אשר יגיעו לעובד או לכל אדם אחר הנמצא ברשותו של הקבלן, כתוצאה מתאונה או נזק שאירעו תוך כדי ו/או עקב ביצוע העבודה ו/או הנובע מכך.

52. שחרור ושפוי

- 52.1. הקבלן מתחייב בזה לגרום לשחרורה של המועצה מכל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה בקשר לכל נזק, אובדן או קלקול אשר הקבלן אחראי להם לפי חוזה זה.
- 52.2. באם המועצה תידרש ו/או תיתבע לשלם לצד שלישי פיצוי כלשהו, מתחייב הקבלן לשלם את התשלום ו/או לפצות את המועצה בכל תשלום שהיא תחויב בו וישולם על ידה בצרוף כל ההוצאות שנגרמו לה עקב הדרישה ו/או התביעה.

53. ביטוח על ידי הקבלן

- 53.1. הקבלן יבטח, על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת המועצה יחדיו את :
- 53.1.1. העבודה ומקום העבודה, לרבות החומרים וכל דבר אחר שהובא למקום העבודה ו/או המיוצר מחוץ למקום העבודה, במלוא ערכם, מזמן לזמן, בפני כל נזק או אובדן שהקבלן אחראי להם לפי תנאי החוזה ו/או מחמת כל סיכון אחר איזה שהוא, למשך תקופת ביצוע העבודה, לרבות תקופת הבדק.
- 53.1.2. את גופו ורכושו של כל אדם, לרבות עובדי הקבלן ו/או עובדי המועצה וכל מי שנמצא בשירות הקבלן ו/או המועצה, בפני כל נזק או אובדן שייגרם תוך כדי ביצוע העבודה והנובע ממנה.
- 53.2. הקבלן מתחייב בזה, כי בכל עת יהיו בידיו פוליסות הביטוח בתנאים ובסכומים המפורטים בנספח א' המצורף לפרק זה.
- 53.3. תוך 7 ימים מהיום בו הודיע המועצה לקבלן כי זכה במכרז כאמור בפרק 1 למסמכי המכרז, ימציא הקבלן למועצה אישור מטעם חברת הביטוח, בנוסח המפורט בנספח א', המעיד כי כל הביטוחים הנדרשים על פי המפורט בנספח א' בוצעו על ידו, ובתנאים המפורטים שם.
- 53.4. מבלי לגרוע מכלליות הנדרש בנספח א', הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח האמורות יחילו את הסעיפים הבאים :
- 53.4.1. ויתור של חברת הביטוח על זכות שיבוב כלפי המועצה.
- 53.4.2. התחייבות של חברת הביטוח ליתן למועצה הודעה מראש של 30 יום בטרם תבטל את הפוליסות מטעם כלשהו, לרבות אי תשלום הפרמיה על ידי הקבלן.
- 53.4.3. המועצה תהא אף היא מוטב על פי הפוליסות האמורות.

53.5. למען הסר ספק מודגש בזה כי הוראות סעיף זה אינן באות כדי לגרוע מכל אחריות או חבות אשר החלה על הקבלן כלפי המועצה ו/או כלפי צד ג' כלשהו על פי הסכם זה.

54. ביטוח על ידי המועצה, על חשבון הקבלן

אם הקבלן לא יבצע את הביטוחים שעליו לבצעם לפי החוזה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות שתיגרמנה עקב זאת.

55. פיקוח המועצה או המפקח

55.1. אין לראות בזכות הפיקוח, שהוקנתה למועצה או למפקח לפי החוזה, אלא אמצעי בלבד שמטרתו להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו ואולם אין בזכות זו כדי ליצור יחס כל שהוא בין המועצה ו/או המפקח לבין צד שלישי לגבי אחריות המוטלת על הקבלן.

55.2. על מנת למנוע כל ספק, מובהר בזה כי הפיקוח שמבוצע על ידי המועצה ו/או המפקח, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה, בכל הנוגע לחוזה ו/או הנובע ממנו.

חלק ח' – שינויים

56. שינויים

56.1. המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה, להגדיל או להקטין את היקפה של העבודה בשיעור של עד 50%, לרבות הכנסת שינוי בה, בצורתה, באופייה, סגנונה, איכותה וכל פרט אחר בה, כפי שתמצא לנכון וזאת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן (להלן - **פקודת שינויים**) ועם קבלתה, מתחייב הקבלן לפעול על פיה ללא עוררין.

56.2. במפורש מובהר בזה כי הקטנת או הגדלת החוזה וכל סעיף בכתב הכמויות שבו, בשיעור של עד 50%, לא תקנה לקבלן כל זכות לפיצוי כל שהוא מאת המועצה.

56.3. ערך השינוי לפי פקודת שינויים, ייקבע בהתאם למפורט להלן, ושכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לכך.

57. קביעת ערך השינויים

57.1. ערך כל שינוי, שבוצע לפי פקודת שינויים, יחושב לפי מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות ואם לא נקבעו בכתב הכמויות מחירי יחידה מתאימים לקביעת ערכו של השינוי, ייקבע ערך של השינוי במשא ומתן בין המועצה לקבלן, כאשר לצורך קביעת ערך השינוי יתבססו הצדדים על מחירי יחידה דומה, ככל האפשר, הנקובה בכתב הכמויות ובאין מחירי יחידה דומים ובהעדר הסכמה, ייקבע ערך השינוי על ידי המפקח אשר יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לקבוע את מחיר היחידה על פי מחירון "דקל" עבור קבלני משנה ולא כולל כל

התוספות המפורטות שם, כפי שהוא יהיה בתוקף ביום בו ניתנה פקודת השינויים, ותוך הפחתה של 10% מהמחיר הקבוע במחירון.

57.2. ניתנה פקודת שינויים, מבלי שנקבע בה ערך השינוי והקבלן סבור שהשינוי מחייב העלאת שכר החוזה, יודיע הקבלן על כוונתו לדרוש העלאה, למועצה בכתב, תוך עשרה (10) ימים מיום מתן פקודת השינויים ואם לא עשה כן תוך עשרת הימים כאמור, רואים את הקבלן כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה.

57.3. בכל מקרה בו לדעת הקבלן הוא נדרש לבצע עבודות בגין לא ניתנה פקודת שינויים, אך שיש בהם לדעתו משום שינוי לעבודות המפורטות בתנאי החוזה באופן המצדיק שינוי בשכר החוזה על פי הקבוע בתנאי החוזה (להלן בסעיף זה - **העבודה הנוספת**), עליו להודיע למפקח מיד ובכתב עם תחילת ביצוע העבודה הנוספת, כי בכוונתו לדרוש תוספת תשלום בגין ביצוע העבודה האמורה תוך פרוט הנימוקים מדוע לדעתו מגיע לו תוספת תשלום בגין כך. בכל מקרה של קבלת דרישה כאמור, יבדוק אותה המפקח ויחליט על פי שקול דעתו באם אכן יש לאשר לקבלן תוספת אם לאו. החליט המפקח כי יש צדק בטענות הקבלן כולן או חלקן, יוציא פקודת שינויים עבור אותה עבודה. לא דרש הקבלן תוספת תשלום כאמור תוך 3 (שלושה) ימים מהיום בו התחיל בעבודה הנוספת, לא יהיה זכאי עוד לדרוש כל תוספת תשלום בגינה.

58. איסור עיכוב ביצוע שינויים

הקבלן אינו רשאי לעכב את ביצוע פקודת שינויים או ביצוע עבודה נוספת כלשהי, מחמת אי קביעת ערכם של שינויים או חלק מהם. כל עיכוב שייגרם עקב כך, יהיה באחריות הקבלן.

59. פקודת שינויים לעבודה יומית

59.1. המועצה רשאית ליתן פקודת שינויים לבצע חלק מהעבודה על בסיס עבודה יומית וזאת אם לדעתו של המפקח מן הראוי לעשות כן.

59.2. במקרה של מתן פקודת שינויים לביצוע חלק מהעבודה על בסיס עבודה יומית, יחושב שכרו של הקבלן על ידי המפקח על פי ערך העבודה שהושקעה וערך החומרים שהושקעו בתוספת רווח הוגן לקבלן וכיסוי חלק מתאים מההוצאות הכלליות (הרווח והחלק המתאים בהוצאות יחושבו, בהעדר הוראה בחוזה המנוגדת להוראה זו, בשווים של 12% מערך העבודה והחומרים).

59.3. ערך העבודה והחומרים, לצורך פסקה זו, ייקבע על יסוד רשימות שיוגשו על ידי הקבלן למפקח ובהן יצוין :

- 59.3.1. כמויות החומרים שהושקעו ושווים, בצרוף אסמכתאות לגבי השווי.
- 59.3.2. שמות העובדים, מקצועותיהם, סיווגם, ימי העבודה, שעות העבודה, שכר העבודה כולל תנאים סוציאליים, ביטוח לאומי ותשלומי חובה אחרים של כל עובד ועובד.
- 59.3.3. הוצאות הובלה והוצאות הפעלה של מכשירים ו/או ציוד מכני כבד.

59.4. הרשימות תימסרנה למפקח בסיומו של כל יום עבודה ב-2 עותקים, עותק אחד לאחר אישורו על ידי המפקח ובכפיפות לתיקונם כפי שיימצא המפקח (אם יהא סבור שהנתונים ו/או המחירים ו/או השכר אינם נכונים ו/או מדויקים ו/או מופרזים) לנכון לעשות ברשימות, יוחזר לקבלן וישמש כאסמכתא לתשלום.

חלק ט' – השלמה, בדק ותיקונים

השלמת העבודה

עם השלמת העבודות על פי מסמכי המכרז, יודיע על כך הקבלן בכתב למועצה. יפנה הקבלן למפקח מטעם המועצה ויודיע לו על השלמת העבודה. תוך 14 יום מיום קבלת ההודעה, יבדוק המפקח את העבודות לצורך מתן אישור באם העבודה בוצעה לשביעות רצון המועצה ובהתאם למסמכי המכרז.

60. תעודת השלמה

- 60.1. בוצעו העבודות לשביעות רצון המועצה ועל פי תנאי החוזה, ימציא המפקח לקבלן תעודת השלמה.
- 60.2. אם לא נמצאה העבודה מתאימה ולשביעות רצונה של המועצה, אזי ימסור המפקח לקבלן רשימת הדברים שעל הקבלן לעשותם ופרק הזמן שנקבע לעשייתם, הכל לפי קביעת המפקח, ורק עם עשייתם תינתן לקבלן תעודת השלמה.
- 60.3. סבר המפקח כי העבודות שנתרו להשלמה הינן פעוטות הן מבחינת היקפן והן מבחינת ערכן הכספי, יהא רשאי המפקח ליתן לקבלן תעודת השלמה בה יפורטו העבודות אשר עדין נותרו להשלמה למרות שניתנה תעודת השלמה, ואת המועד הנדרש להשלמתן, ובלבד שמועד זה לא יעלה על 14 יום. עם השלמת העבודות שפורטו כאמור, ימסור המפקח לקבלן אישור בכתב על כך, ויראו את המועד בו ניתנה תעודת השלמה (ולא האישור) כמועד בו הושלמו העבודות. לא עמד הקבלן במועד להשלמת העבודות כאמור בתעודת השלמה, ויראו את תעודת השלמה כבטלה ומבוטלת, וכאילו לא ניתנה מעולם.

61. שימוש המועצה בעבודה

מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לפי החוזה ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן לפי החוזה, מותנה בזה במפורש, כי למועצה הזכות להשתמש בעבודה או בכל חלק מסוים ממנה אשר לגביה או לגביו ניתנה תעודת השלמה.

62. בדק וסיום

- 62.1. לצורך החוזה "תקופת הבדק", משמעה, תקופה של שנים עשר (12) חודשים מהמועד בו נמסרה לקבלן תעודת ההשלמה.
- 62.2. נתהווה בעבודה נזק, קלקול או פגם, אשר לדעת המפקח, נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים או מחמת כל סיבה אחרת שהמפקח יקבע כי הקבלן אחראי לה, יהא חייב הקבלן, על חשבונו הוא, לתקן, לבנות או לבצע מחדש, כל דבר שנתגלה בו נזק, קלקול או פגם, הכל לפי דרישת המפקח, תוך פרק הזמן שנקבע על ידו ולשביעות רצונו המלאה ובלבד שדרישה כאמור תינתן לקבלן בתוך תקופת הבדק, או בתוך 60 ימים לאחר תום תקופת הבדק.
- 62.3. בתום תקופת הבדק ולאחר שהקבלן ימלא אחר כל דרישות המפקח, תמסור המועצה לקבלן תעודת סיום לפיה יאושר כי העבודה, לרבות עבודות הבדק, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה ולשביעות רצונה של המועצה.
- 62.4. על מנת למנוע אי הבנות וספיקות, מובהר בזה כי אין במתן תעודת הסיום כדי לפטור ו/או לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו האחרות לפי החוזה, אשר מטבען נמשכות ו/או נשארות בתוקף גם לאחר מסירת תעודת סיום.

חלק י' - מדידות ותשלומים

63. מדידות וכמויות

- 63.1. לצורך הגשת חשבון ביניים, יערוך הקבלן, על חשבונו, מדידה של העבודה אשר בוצעה על ידו בפועל עד לתום החודש האחרון בגינו יימסר החשבון, על פי סעיפי כתב הכמויות (פרק 4 למסמכי המכרז), תוך ציון הכמויות אשר בוצעו לגבי כל אחד מהסעיפים בפועל, עד למועד הגשת החשבון.

הקבלן יתאם עם המפקח את המועד בו הוא מבצע את המדידות כאמור לעיל, על מנת לאפשר למפקח באם יהיה מעוניין בכך, להיות נוכח בזמן ביצוע המדידה.

הכמויות, לצורך שכר החוזה, תהיינה הכמויות האמיתיות שבוצעו למעשה לפי החוזה ואשר אושרו על ידי המפקח כאמור בחוזה זה.

63.2. היה למפקח יסוד להניח כי המדידות שבוצעו על ידי הקבלן אינן מדויקות, או מקום שהקבלן לא תיאם את מועד ביצוע המדידות עם המפקח, יהא רשאי המפקח לבצע מדידות נוספות בעצמו, על חשבון הקבלן. מועדי המדידה כאמור ייקבעו על ידי המפקח, תוך מתן הודעה מראש על מועד זה לקבלן ובמועדים אלה מתחייב הקבלן להופיע במקום העבודה או לשלוח את בא כוחו המוסמך וכן לסייע למפקח בביצוע המדידות הדרושות וכן לספק, על חשבונו, את כח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות ביעילות.

63.3. לא הופיע הקבלן או בא כוחו במועד, מבלי שנתן קודם לכן הודעה למפקח על היעדרות וסיבתה, רשאי המפקח לבצע את המדידות ללא נוכחות הקבלן או בא כוחו וייראו את המדידות כנכונות וסופיות ללא זכות ערעור של הקבלן וכן יישא הקבלן בכל ההוצאות שנגרמו עקב מדידה כאמור.

63.4. נכח הקבלן או בא כוחו בשעת ביצוע המדידות והיה בדעתו לערער על מדידה כלשהי, רשאי הוא להגיש ערעור מנומק בכתב למפקח תוך 5 ימים מיום ביצוע נשוא הערעור.

63.5. הוגש ערעור כאמור, תבוצע מדידה חוזרת וגם אם אחרי מדידה חוזרת זו יעמוד הקבלן על ערעורו, אזי יכריע בעניין זה, האדם שייקבע ע"י ראש המועצה והכרעתו תהא סופית.

64. סכומים ארעיים

סכום שהוקצב בכתב הכמויות להוצאות בלתי נראות מראש או סכום אחר שהוגדר בכתב הכמויות כסכום ארעי, לא יוכלל בעת חישוב שכר החוזה המגיע לקבלן אלא אם כן הוצא הסכום או כל חלק ממנו לפי אישור המפקח והמועצה בכתב.

65. תשלומי ביניים

65.1. לא יאוחר מהראשון לכל חודש קלנדרי, יגיש הקבלן למועצה חשבון ביניים בגין העבודות אשר בוצעו על ידו בחודש הקלנדרי החולף (למעט במקרה שהעבודות החלו באמצע חודש קלנדרי, שאז יוגש החשבון הראשון בתום החודש הקלנדרי השני), ואשר יכלול את הפרטים הבאים:

65.1.1. פירוט כל העבודות אשר בוצעו בפועל עד לתום החודש האחרון בגינו נמסר החשבון, על פי סעיפי כתב הכמויות (פרק 4 למסמכי המכרז), תוך ציון הכמויות אשר בוצעו לגבי כל אחד מהסעיפים בפועל, עד למועד הגשת החשבון, וערכם הכספי על פי מחירי החוזה, הן עבור כל פריט, הן לגבי כל פרק בכתב הכמויות, והן לגבי סיכום כללי של כל הפרקים בכתב הכמויות.

65.1.2. פירוט כל עבודה נוספת אשר בוצעה על ידי הקבלן מעבר למפורט בחוזה ובכתב הכמויות, אשר יתווסף לסיכום הכללי כאמור לעיל (להלן - הסכום הכללי).

- 65.1.3. מהסכום הכללי, יופחת הסכום הכללי אשר הוגש על ידי הקבלן בחשבון הביניים הקודם ואושר לתשלום על ידי המפקח, וסכום זה יהווה הסכום לתשלום על פי חשבון הביניים.
- 65.2. המפקח יבדוק את חשבון הביניים, יאשרו או ידחה אותו כולו או חלקו, תוך 15 יום מהיום בו נמסר החשבון. החליט המפקח לבצע מדידה נוספת כאמור בסעיף 63.2 לעיל, יעמדו לרשות המפקח 30 יום לבדיקת החשבון. אושר החשבון, כולו או חלקו, יעבירו המפקח למהנדס המועצה, אשר יהיה רשאי אף לאשר או לדחות את החלק שאושר על ידי המפקח, כולו או חלקו תוך שלושה ימים. אושר החשבון על ידי מהנדס המועצה כולו או חלקו, יעבירו לגזבר המועצה, אשר יהיה רשאי לאשר או לדחות את החלק שאושר על ידי הגזבר, כולו או חלקו תוך שלושה ימים.
- 65.3. אותו חלק של החשבון אשר אושר לתשלום על ידי גזבר המועצה, ישולם לקבלן תוך 45 יום מתום החודש בו הוגש החשבון ובלבד שהחשבון הגיע לידי גזברות המועצה לא יאוחר מהעשירי לחודש. הגיע החשבון לגזברות לאחר ה- 10 לחודש, ישולם החשבון תוך 45 יום מתום החודש שלאחרי החודש בו הגיע החשבון לגזברות.
- 65.4. מתוך הכספים אשר אושרו לתשלום לקבלן מכל חשבון ביניים, תחזיק בידה המועצה 10% מסכום התשלום, שאושר כבטחון לביצוע התחייבויות הקבלן בתקופת הבדק, כפי המפורט בסעיף 68 להלן.
- 65.5. למען הסר ספק, מודגש בזה כי תנאי לתשלום חשבון כלשהו לקבלן הינו כי הקבלן המציא ערבות לביצוע כנדרש בסעיף 7 לעיל.

חשבון סופי

לא יאוחר מ- 30 יום לאחר שניתנה לקבלן תעודת השלמה, ימציא הקבלן למועצה חשבון סופי אשר יכלול את כל העבודות אשר בוצעו על ידו בפועל על פי תנאי המכרז ועל פי המדידות אשר בוצעו כאמור לעיל. החשבון יפורט על פי כתב הכמויות ועל פי הפרוט הנדרש כאמור לגבי חשבונות הביניים.

לא הגיש הקבלן חשבון סופי כאמור, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להכין חשבון סופי במקום הקבלן. קיבל הקבלן את החשבון הסופי אשר הוכן על ידי המועצה כאמור, ולא הגיב עליו תוך 10 ימים, יחייב החשבון הסופי של המועצה את הקבלן לכל דבר וענין והקבלן לא יהיה רשאי עוד לטעון דבר נגדו בכל עניין הקשור להתחשבונות בינו לבין המועצה בקשר עם העבודות והחווזה.

בכל מקרה בו בחרה המועצה שלא להכין חשבון סופי במקום הקבלן, והקבלן לא הגיש חשבון סופי, לא תחול על המועצה כל חובה לשלם סכום כלשהו לקבלן כל עוד לא הגיש

חשבון סופי, והקבלן לא יהיה זכאי לכל הצמדה או ריבית על כל תשלום שלא שולם לו על ידי המועצה בשל כך.

65.6. הוגש חשבון סופי על ידי הקבלן, המפקח יבדוק את חשבון הסופי, יאשרו או ידחה אותו כולו או חלקו, תוך 30 יום מהיום בו נמסר החשבון. אושר החשבון, כולו או חלקו, יעבירו המפקח למהנדס המועצה, אשר יהיה רשאי אף לאשר או לדחות את החלק שאושר על ידי המפקח, כולו או חלקו תוך שבעה ימים. אושר החשבון על ידי מהנדס המועצה כולו או חלקו, יעבירו לגזבר המועצה, אשר יהיה רשאי לאשר או לדחות את החלק שאושר על ידי הגזבר, כולו או חלקו תוך שבעה ימים.

65.7. אותו חלק של החשבון הסופי אשר אושר לתשלום על ידי גזבר המועצה, ישולם לקבלן תוך 60 יום מתום החודש בו אושר החשבון הסופי על ידי הגזבר כאמור, ובלבד שהחשבון הגיע לידי גזברות המועצה לא יאוחר מהעשירי לחודש. הגיע החשבון לגזברות לאחר ה - 10 לחודש, ישולם החשבון תוך 60 יום מתום החודש שלאחרי החודש בו הגיע החשבון לגזברות.

65.8. למען הסר ספק, מודגש בזה כי תנאי מוקדם לתשלום החשבון הסופי לקבלן הינו כי הומצאה על ידו ערבות לתקופת הבדק ותוכניות אז-מד כפי המפורט להלן.

65.9. המועצה תהא רשאית לקזז מהחשבון הסופי כל סכום אשר הקבלן חייב לה על פי חוזה זה או כל חוזה אחר, או בגין כל התחייבות או חבות אחרת של הקבלן כלפיה, בין אם הסכום קצוב ובין אם לאו.

66. השפעת התייקרויות על שכר החוזה

שכר החוזה, לא יושפע מכל שינוי בשכר העבודה, מחירי חומרים, ציוד ודברים אחרים או מחמת כל גורם אחר, ללא יוצא מן הכלל.

67. תוכניות בדיעבד (אז-מד) ומילוי תנאים על פי תקנות התכנון והבניה (דיווח על ביצוע עבודות לפי סעיף 261(ד) - מצורף לחוברת המכרז

67.1. על הקבלן להכין על חשבונו תכניות ממוחשבות "לאחר ביצוע" (AS MADE), תכניות אלו יסופקו למפקח לפני קבלת העבודה על ידו והן תוכנה לאחר השלמת הביצוע. הגשת תכניות אלה הינה תנאי לקבלת העבודה על יד המפקח. התכניות תיראנה את המיקום והמפלסים המדודים לאחר ביצוע בעל אותן הנקודות שבהם נמסר גובה מתוכנן וכן במקומות נוספים כפי שידרוש המפקח. כמו כן, יכללו התכניות את המפלסים ומיומם הסופי של כל המערכות, הצינורות וכו' – הכל לשביעות רצון המפקח. בתכניות יירשם שם הבלן, שם המודד וחתימתו.

67.2. תכניות העדות יתבססו על מדידה ממוחשבת חתומה ומאושרת על ידי מודד מוסמך הרקע לתכנית העדות הממוחשבת יהיו מפות התכנון הקיימות של העבודה ו/או על רקע מפות כבישים, שבילים ופרצלציה של מגרשים שהם גם ממוחשבים. במפת העדות כל המידע של הרקע יודפס בגוון אפור. בהעדר על העברה אחרת תכנית העדות תהיה בקני"מ של מפות התכנון.

תכנית העדות הממוחשבת תהיה ניתנת לקליטה בתכנת אוטוקד (AUTOCAD) או שווה ערך טכני.

המדידה תהיה מחולקת לשכבות, שכבות לנושא קווי הצינורות לפי קוטר, שכבות טקסט לצינורות לפי קוטר, שכבות לשוחות ושכבות לטקסט עבור שוחות.

- כל האובייקטים הכלולים בתכנית העדות יהיו אמיתיים ואל סמלים (SYMBOLS).

67.3. תכנית עדות למתקני צנרת תכלול תמיד את הנתונים הבאים (אם יבוצעו עבודות מסוג זה בפרויקט):

מערכת צנרת מים ומתקניה:

תכנית עדות למתקני צנרת תלול תמיד את הנתונים הבאים:

69.3.1 מערכת צנרת מים ומתקניה שלאחר הביצוע תתווה במדויק את מצב מערכת המים והמתקנים בתכנית העדות בגודל אמיתי (1 יחידה = 1 מ') וקואורדינאטות.

69.3.2 את אורך קווי הצינורות יש לציין בין שתי נקודות מוגדרות בעלות זיהוי מוחלטת (שם נקודה) כגון: בין הידרנט למגוף, בין חיבור מגרש לחיבור מגרש, הסתעפות וכד', תוך ציון חומר הצינור, קוטר הצינור ודרג הצינור.

69.3.3 התייחסות למגופים – קוטר, סוג, שסתום אוויר – קוטר, סוג ברז כיבוי אש (הידרנט) – קוטר סוג.

69.3.4 I.L. של קווי מים.

69.3.5 שוחת אביזרים, גודל חומר, אביזרים בשטח מיקום, רשימה וצורה.

69.3.5 הכנות לחיבורי מים למגרשים לפי קוטר.

67.4. יש להוסיף כי הגשת תכנית עדות ואישור תוכניות העדות ע"י המתכננים והמפקח הינם תנאי מהותי וכי הם מהווים תנאי לאישור חשבון סופי.

67.5. בנוסף למפורט לעיל על הקבלן למלא את הטפסים, להגיש את תכניות העדות וכל המסמכים הנדרשים מיד עם השלמת העבודה כנדרש בתקנות התכנון והבנייה – ביצוע עבודות לפי סעיף ד/261 – קובץ תקנות זה מצורף לחוברת המכרז (פרק 7 נספחים).

68. ערבות לתקופת הבדק

68.1. לאחר אישור החשבון הסופי, וכתנאי לתשלומי יחליף הקבלן את ערבות הביצוע בערבות בנקאית בגובה 10% מערך החשבון הסופי למשך שנה ממועד קבלת העבודה ע"י המועצה בנוסח שיהיה לשביעות רצונה של המועצה כערבות לטיב ביצוע, עם קבלת הערבות כאמור, תשולם לקבלן היתרה המגיעה לו על פי חשבון סופי

68.2. למועצה תהא הזכות לגבות, מתוך הערבות, כל סכום אשר יגיע לה ו/או לאדם אחר מאת הקבלן, אשר תשלומו נדרש עקב אי קיום התחייבות הקבלן.

68.3. עם מתן תעודת סיום ובכפופות, למותנה בחוזה, תוחזר הערבות לקבלן.

חלק יא' – הפרה וביצוע, ביטול וסילוק הקבלן

69. פיצויים קבועים ומוסכמים מראש

69.1. אם הקבלן לא ישלים את ביצוע העבודה או חלק מסוים ממנה, כמותנה בחוזה ובמועד שנקבע בחוזה, אזי על הקבלן לשלם למועצה, פיצויים קבועים ומוסכמים מראש עבור כל יום של אחור בין מועד ההשלמה שנקבע בחוזה לבין מועד ההשלמה בפועל. הפיצויים יהיו בשיעור של 1,000 ₪ ליום, והקבלן יהא חייב בתשלומם מבלי שהמועצה תצטרך להוכיח את הנזקים שנגרמו עקב ההפרה.

69.2. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד תשומות הבניה, אשר מתפרסם בכל חודש, על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. סכום הפיצוי המוסכם יעלה בהתאם למדד הידוע במועד השלמת העבודה בפועל לעומת המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז על פי הקבוע בפרק 1 למסמכי המכרז.

69.3. הקבלן מצהיר בזה, כתנאי יסודי ועיקרי לחוזה, כי סכום הפיצויים שנקבע כאמור מראש, עוד לפני ההפרה, מוסכם על ידו ועומד ביחס סביר לסכום הנזק שייגרם ואם ייגרם, עקב האחור וכתוצאה מצטברת שלו וכי הוא יהא מנוע מלטעון כל טענה איזו שהיא ביחס לסכום הפיצויים.

69.4. אין בתשלום הפיצויים, כשלעצמו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את העבודה או מהתחייבות אחרת כלשהי לפי החוזה.

69.5. אין באמור לעיל, כדי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע פיצויים בסכום גבוה יותר או פיצויים בסכום הנזק הממשי שנגרם לה עקב האחור או בזכותה לקבלת כל סעד או תרופה אחרים.

70. הפרת התחייבות על ידי הקבלן

70.1. בין אם הדבר נקבע במפורש בהתחייבות כלשהי ובין אם לאו, הרי שאם הקבלן לא יקיים כיאות את המוטל עליו לפי החוזה, יהא על המפקח ליתן התראה לקבלן לקיום התחייבויותיו, במועד שנקבע על ידי המפקח בהתראה. אם הקבלן לא ימלא אחר הנדרש ממנו, בהתראת המפקח, אזי תהא המועצה רשאית לבצע בעצמה ואו באמצעות אחרים את כל הנדרש והמתחייב מהמעשה ו/או המחדל של הקבלן וכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים שנגרמו ו/או ייגרמו בין במישרין ובין בעקיפין, יחולו על הקבלן.

70.2. המועצה רשאית שלא לדרוש את קיום ההתחייבות של הקבלן או לבצע בעצמה ו/או ע"י אחרים את הנדרש והמתחייב כאמור, ותחת זאת לחייב את חשבון הקבלן או לדרשו ממנו, במידה והסכום שבידה איננו מספיק דיו, בסכום הנראה למפקח, כסכום השווה לערך הקיום בצרוף הנזקים ו/או ההפסדים שנגרמו ו/או ייגרמו בין במישרין ובין בעקיפין.

71. ביטול ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן

בכל אחד מהמקרים שלהלן, רשאית המועצה להודיע לקבלן על ביטול החוזה :

71.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע העבודה או הפסיק את ביצועה ולא ציית להתראה שניתנה לו על ידי המפקח, תוך פרק הזמן שנקבע בה, או שהסתלק מביצוע העבודה בדרך אחרת.

71.2. כשהמפקח סבור שקצב ביצוע העבודה איטי מדי כדי להבטיח את השלמת העבודה או חלק מסוים ממנה במועד שנקבע כמועד השלמה והקבלן לא ציית להתראה שניתנה לו על ידי המפקח, לנקוט באמצעים שייקבעו כהתראה אשר מטרתם להבטיח השלמה במועד.

71.3. כשהמפקח יקבע כי הקבלן ממשיך להתרשל בביצוע החוזה ו/או אינו ממלא אחר התחייבותו, על פי החוזה, על אף התראה שניתנה לו.

71.4. כשהקבלן העביר את זכויותיו או חובותיו על פי החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה מבלי שקיבל לכך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.

71.5. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר שפעל בשמו עשה או ניסה לעשות מעשי מרמה ו/או הטעיה בקשר לחוזה או לכל דבר בביצוע ו/או נתן או הציע לאדם כלשהו בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצועו.

71.6. כשהקבלן פשט את הרגל או ניתן נגדו צו כינוס נכסים או איחוד תיקים כשעשה סידורים, עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד כשהגוף בהליכי כינוס, פירוק ו/או הסדר נושים, מרצון או שלא מרצון וגם אם יבוצעו נגד הקבלן הליכי הוצאה לפועל שתהא להם נגיעה לחוזה זה, במישרין או בעקיפין.

71.7. כשהקבלן הפסיק את העבודה, במקרה של חילוקי דעות, בלי שקיבל, להפסקה זו, הסכמה מפורשת בכתב ומראש של המועצה.

71.8. בכל מקרה שהקבלן הפר הפרה יסודית את החוזה.

72. זכויות המועצה במקרה של ביטול

72.1. בוטל ההסכם, תהא המועצה זכאית, ללא כל צורך בצו של רשות משפטית, לתפוס את מקום העבודה ואת העבודה על כל המצוי בה, להשלים את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והנכסים האחרים של הקבלן, שיימצאו במקום העבודה, או למכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע מאת הקבלן לפי חוזה.

72.2. כל הוצאות השלמת העבודה, אם הושלמו, או כל ההוצאות המשוערות, אם ההשלמה נדחתה, בצרוף כל סכומי הנזק ו/או ההפסד אשר נגרמו ו/או ייגרמו למועצה, יחולו על הקבלן.

72.3. תפסה המועצה את מקום העבודה והעבודה ולא היה ברצונה להשתמש בחומרים, בציוד או בנכסים אחרים שנמצאו במקום העבודה או שלא היה ברצונה למכרם, אזי רשאית, לאחר מתן התראה לקבלן, לסלקם, על חשבון הקבלן, לכל מקום שיראה לה ולא תהא חבה בכל אחריות שהיא לכל נזק או אובדן שייגרם להם.

72.4. בוטל החוזה, יקבע המפקח את ערך העבודה שבוצעה על ידי הקבלן עד למועד הביטול וכן את ערך החומרים, הציוד והנכסים האחרים שנתפסו והשתמשו בהם, או נמכרו. הקבלן יהא זכאי לתשלום הסכום האמור על פי קביעת המפקח, בניכוי כל תשלום אותו חב הקבלן למועצה על פי חוזה זה או כל תשלום אחר אותו רשאית המועצה לקזז על פי כל דין.

עכבון .73

73.1. למועצה זכות עכבון בלעדית, על כל הסכומים המגיעים לקבלן, לפי חוזה זה או אחר ו/או על החומרים והנכסים האחרים של הקבלן, שנמצאו במקום העבודה נשוא חוזה זה ו/או מקום עבודה נשוא חוזה אחר וזאת עד להתגבשות הסופית של סכומי ההוצאות, הנזק ו/או ההפסד או עד להכרעה סופית ביחס להם, אם הקבלן יחלוק עליהם, מבלי שתהא לו כל תביעה הנובעת מעיקוב זה.

73.2. עלה הסכום המגיע למועצה על הסכום המגיע לקבלן, יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין הסכומים בצרוף ריבית, כפי המקובל בבנק הפועלים בגין חריגה לא מאושרת מחשבונות ח"ד, וזאת מיום הביטול ועד ליום תשלום ההפרש בפועל.

חלק יב' – סמכות שיפוט

74. סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל דבר וענין העולה ממסמכי המכרז תהא לבית משפט השלום בצפת או לבית המשפט המחוזי בנצרת, אלא אם כן הסכימה המועצה אחרת.

חתימת המועצה

חתימת הקבלן

פרק 2: נספח א'

אישור על קיום ביטוחים של קבלן

לכבוד

מועצה מקומית יסוד המעלה

להלן – ("המוזמין")

א.נ.,

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של הקבלן** _____ (להלן "הקבלן")

בגין פרוייקט - שיקום קטע כביש רחוב השקד – יסוד המעלה
(להלן "העבודות")

לפי חוזה מיום _____ **(להלן – החוזה)**

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות לביטוח בקשר עם ביצוע העבודות, כמפורט להלן:

א. ביטוח עבודות קבלניות / ביטוח הקמה

עבור העבודות בערך של _____ ש"ח.

הכולל גם כיסוי עבור:

רכוש סמוך ורכוש שעליו עובדים - בסך 5,000,000 ש"ח על בסיס נזק ראשון.

פינוי הריסות - בסך 500,000 ש"ח על בסיס נזק ראשון.

ב. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("צד שלישי") על פי כל דין:

גבול אחריות לתובע 1,000,000 ש"ח

למקרה 1,000,000 ש"ח

לתקופה 2,000,000 ש"ח

ג. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים ע"י הקבלן

בביצוע העבודות לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות

כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך:

תובע 2,000,000 ש"ח

מקרה ותקופה 5,000,000 ש"ח

2. הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ו/או הקמה מכסה, בהתאם לתנאיה וחריגיה, (שלא יפחתו

מתנאי פוליסת ביט 1/98) עד כמה לא שונו במפורש באישור זה, אובדן או נזק פיזי ובלתי צפוי,

לרבות נזקים הנובעים מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים (למעט החלק הלקוי עצמו

שגרם לאובדן או הנזק) לכל החומרים הציוד המתקנים ועבודות ההקמה וההתקנה הנכללים

בעבודות, אשר אירעו בתקופת ביצוע העבודות והתגלו בתקופת ביצוע העבודות ו/או בתקופת הניסוי וההרצה ו/או בתקופת התחזוקה הקבועה בפוליסה בת 12 חודשים ממועד מסירת העבודות למזמין. השיפוי במקרה אובדן או נזק הוא בהתאם לעלות השיקום ו/או ההחלפה של הרכוש שניזוק למצבו כחדש.

כמו כן מכסה הפוליסה הוצאות מיוחדות שתידרשנה, שכר מומחים, שכר עבודה בשבתות, חגים, עבודות לילה, הוצאות הובלה מיוחדות, משלוח אווירי וכיו"ב עד לסכום השווה ל- 10% מתגמולי הביטוח.

3. כל הביטוחים יערכו לתקופה מתאריך צו תחילת העבודה עד סיום כל העבודות ומסירת הפרוייקט לאחר והשלמת תיקון כל הליקויים (שני התאריכים נכללים).

4. לפי דרישת הקבלן ו/או המזמין שתועבר אלינו בכתב יוארכו הביטוחים לתקופות נוספות כפי שיצוין בדרישה עד לתקופת הארכה מצטברת מכסימלית בת 6 חודשים. למען הסר ספק מובהר בזה כי הכיסויים המפורטים בסעיפים 1 (ב), 1 (ג) וכן כיסוי נזק לרכוש סמוך, רכוש לעליו עובדים ופינוי הריסות הינם בתוקף גם בעת ביצוע עבודות תחזוקה בת 12 חודשים.

5. בפוליסות הביטוח של הקבלן נכלל סעיף ויתור על תחלוף כנגד המזמין, חברות בנות, עובדי המזמין וכל הבא מטעמו.

6. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:

א. "המבוטח" בפוליסות יהיה הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או המזמין.
"המזמין" המועצה המקומית יסוד המעלה לרבות כל חברת בת ו/או חברה מסונפת של המזמין ו/או שלוחים ועובדים של הנ"ל.

ב. בביטוח חבות כלפי צד שלישי נכלל סעיף אחריות צולבת.

ג. נכלל תנאי הקובע כי הפוליסות אינן ניתנות לביטול אלא מחמת אי תשלום או מרמה בתביעת תגמולי בטוח אשר חובת הוכחתם עלינו. ביטול הפוליסות בנסיבות הנ"ל יהיה מותנה במתן הודעה מוקדמת לכל המבוטחים 60 יום לפחות לפני מועד הביטול המבוקש.

ד. תביעות בגין נזק לעבודות ו/או לרכוש המזמין תשולמנה למזמין או למי שהמזמין יורה הכתב לשלם ודי בחתימת המועצה המקומית יסוד המעלה על כתב קבלה וסילוקן לצורך ביצוע התשלום.

ה. נקבע כי הפרת תנאי הביטוח בתום לב על ידי הקבלן וכל הבא בשמו או מטעמו לא תפגע בזכויות המזמין.

7. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום סכומי ההשתתפות העצמית במקרה נזק.
8. כל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין וללא זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981.
9. בטלים ומבוטלים: החריגים המתייחסים ליסודות ובניינים, דרכים, למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, חפירות, צינורות, מתקנים או כבלים תת קרקעיים (בכפוף לברור אצל הרשויות המוסמכות) כל רכב (עד \$ 150,000 מעל לסכום המכוסה בביטוח הרכב) (מלבד האחריות לפי חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים), זיהום תאונתי, קבלנים וקבלני משנה עובדיהם, עבודות נוער – (בתנאי שהמועסקים עפ"י חוק) רכוש של המזמין שבו פועל הקבלן, פרעות, מהומות, שביתה, השבתה, תכנון לקוי, עבודה לקויה, חומרים לקויים (למעט נזק לחלקים הלקויים עצמם אשר גרמו לאבדן ו/או הנזק). ניסוי והרצה של מתקנים מכניים וחשמליים הנכללים בעבודות למעט לגבי ציוד המשמש לעבודות הבניה / הקמה כאשר בכל מקרה תקופת ההרצה לא תעלה על 30 יום.
10. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב הקבלן בקשר עם בצוע העבודות ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינויים אלא אם נמסרה לכם הודעה מראש ובכתב.

חתימת המבטח

תאריך

רשימת הפוליסות:

1. פוליסת עבודות קבלניות / הקמה מספר _____
2. פוליסת אחריות כלפי צד שלישי _____
3. פוליסת חבות מעבידים _____

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____ כתובת _____ טלפון _____

ריכוז – תמצית תנאי קבלת הצעות/חוזה 9/23

שיקום קטע כביש רח' השקד – יסוד המעלה

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' – הצעת הקבלן

ערבות לקיום תנאי הבקשה לקבלת הצעות	ערבות בנקאית צמודה למדד יוקר המחיה בסכום של 30,000 ₪ ובתוקף עד _____
ערבות לביצוע החוזה	ערבות לתקופת הביצוע בתוספת שלושה חודשים בגובה 10% מערך החוזה כולל מע"מ.
ערבות בדק	ערבות בנקאית צמודה למדד החוזה לתקופה של 12 חודשים בגובה 10% מערך השכר הסופי של החוזה, כולל מע"מ. ערבות זו תשוחרר לאחר אישור מנהל הפרויקט על השלמת כל הנדרש בתקופת הבדק.
פיצוי בגין פיגור בביצוע	1,000 ₪ עבור כל יום פיגור.
תקופת ביצוע החוזה	4 חודשים

חתימת הקבלן _____

תאריך _____

לכבוד:

מועצה מקומית יסוד המעלה

שלום רב,

הנדון: כתב וויתור/הצהרת העדר תביעות

אנו הח"מ _____
אשר ביצענו עבודות באתר _____ עבור מועצה מקומית יסוד המעלה עפ"י חוזה מס' 9/23
מאשרים בזאת כי הסכום המגיע לנו על פי החשבון הסופי המצטבר המאושר על ידכם ועל ידנו הוא
_____ ₪,
(במילים _____ ₪).

אנו מצהירים כי לאחר שנקבל את יתרת הסכום הנ"ל בסך של _____ ₪
לא תהיינה לנו כל תביעות ו/או טעות ו/או דרישות נוספות מכל סוג או מין שהוא נגד מועצה מקומית
יסוד המעלה בכל הקשור והנוגע לתשלום ולביצוע החוזה _____.

למען הסדר הטוב, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הננו מאשרים כי סכום הנ"ל מהווה ומכסה את
כל המגיע לנו מאת מועצה מקומית יסוד המעלה בנוגע לביצוע חוזה מס' 9/23.

ולראיה באנו על החתום

חתימה וחותמת

תאריך

מסמך יב'

מסמך בטיחות והצהרת מהנדס הבטיחות

1. הוראות נספח זה יחולו על הקבלן ועל כל מי מטעמו שיועסק בביצוע העבודות, לרבות קבלני משנה, שיבוצעו עבורו מי מעבודות ההקמה, פיתוח, סלילה, בניה וכו' נשוא חוזה זה.
2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1 לעיל, מובהר בזאת שהקבלן יהיה אחראי בלעדי לקיום כל הוראות נספח זה על ידי כל קבלן משנה שיבצע עבורו מי מעבודות חוזה זה, ויישא באחריות המלאה להפרת מי מהוראות נספח זה על ידי האמורים לעיל ו/או על ידי כל מי מטעמו שיועסק בביצוע עבודות.
הקבלן מתחייב שהוראות נספח זה יפורטו, בכתב, בכל התקשרות בינו ובין כל קבלן נטעמו לביצוע העבודות.
3. הקבלן מצהיר בזה כי כל דיני הבטיחות והגיהות בעבודה, לרבות (מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התשי"ל – 1970, פקודת הנזיקין (נוסח חדש), דיני התכנון והבניה, חוק הגז (בטיחות ורישוי) התשמ"ט – 1989, וכל התקנות והצווים המחייבים שהוצאו מכח מי מעושי החקיקה המפורטים, הנוגעים לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, והוא מתחייב להבטיח בזה השגחה קפדנית עליהם ולדאוג לכך שכל מי מטעמו ימלא אחר כל הוראות הבטיחות שבדינים האמורים, כל זמן היותם במקום בו מתבצעת עבודה או בכל מקום אחר.
- הקבלן ימנה מהנדס בטיחות אשר יפעל על פי דין ויחתום על נוסח ההצהרה המצורף כמסמך זה כל הוראה במסמך זה באה להוסיף ולא לגרוע הוראה אחרת הקיימת במסמכי החוזה.
4. הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך ומיומן שימשש נציגו בשטח העבודה, ויודיע על מינויו במכתב רשום למפקח עבודה אזורי. הודעת המינוי תכלול גם את פרטי העבודות האמורות להתבצע וכן את מועד התחלת העבודה באתר.
5. מנהל העבודה מטעם הקבלן ידאג לבדוק את תקינות החפירות, הפיגומים, הגידור, הסולמות, המתקנים וציוד בכל תחומי העבודה באחריותו ויוודא שימוש נכון בהם.
על המפעיל לוודא שכל עבודות החפירה, ההריסה, הסלילה, התשתית, הבינוי וכד' (אם וכלל שיהיו) יבוצעו, תחת פיקוחו הישיר של מנהל העבודה ורק לאחר נקיטת צעדי בטיחות לסוג ואופי העבודה שבביצועו.
6. בעבודות החפירה יגדר הקבלן את שטחי החפירה (בורות, תעלות, שוחות וכד') באזור העבודה על ידי גידור יציב ובגובה המתאים שימנע נפילות בני אדם וכלי רכב הנעים באזור בשעות היום והחשיכה (סוג הגידור יקבע בלעדית ע"י מנהל הפרויקט ע"י שיקול דעתו הבלעדית). על הקבלן להציב תאורה מתאימה בשטח ושלטי אזהרה תקינים לאורך החפירות. בנתיבי חצייה ומעברים ידאג להתקין גשרונים יציבים מעל לתעלות פתוחות. הקבלן יצייד את כל מי שיעבוד מטעמו בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, בציוד המגן הנדרש כולל אפודים זוהרים על פי הדין, בהתאם לסוג העבודה.
7. הקבלן ו/או כל מי מטעמו שיבצע את העבודות נשוא חוזה זה, ישתמשו אך ורק במכונות, ציוד מכני הנדסי, וכלי עבודה תקינים ועומדים בדרישות הבטיחות המפורטות בדין, בציוד חשמלי עם בידוד כפול ובסולמות ופיגומים תקינים בלבד.
8. הקבלן מתחייב לשמור על הסדר והניקיון באתר העבודה ויפנה בכל סוף יום העבודה כל פסולת וגרוטאות אל מחוץ לאתר העבודה, למניעת מכשולים מיותרים. הפינוי יהיה על חשבונו.

9. הקבלן (וכל קבלן מטעמו) לא יתחיל בביצוע חפירות בתחומי האתר, אלא לאחר הסכמת המפקח המאשר כי לא קיימים מכשולים תת קרקעיים באתר העבודה (כבלי חשמל, צנרת מים, צנרת גז, ביוב, ניקוז, וכד''). אם קיימים מכשולים מסוג זה, חייב הקבלן לדרוש מהמפקח נתונים מפורטים ומדויקים על המצאת עם הנחיות מפורטות באשר לאופן ומהלכי הביצוע.
10. הקבלן יספק, על חשבונו, אמצעי גישור, שילוט אזהרה, פנסי תאורה, סרטי סימון זוהרים הנדרשים על פי דין, כדי להבטיח את בטחונו, בטחון עובדיו ובטחון הציבור באתר העבודה.
11. הקבלן מתחייב למלא אחר דרישות הבטיחות שיובאו לידיעתו על ידי המפקח, לרבות הרחקת עובד מטעמו המבצע עבודות באופן מסוכן ו/או רשלני. עובד כזה יוחזר להעסקה בתחומי האתר.

פרק 4

כתב כמויות

26/06/2023

דף מס': 001

שיקום רח' השקד יסוד המעלה

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר	סך הכל
	פרק 51 שיקום רחוב השקד - יסוד המעלה				
	תת פרק 51.01 הערות				
	מחירי היחידה כוללים בנוסף למצוין במסמכי המכרז:				
	מדידה מצבית של כל תחום העבודה באמצעות מודד מוסמך				
	הכנת חשבון פרפורמה של כל העבודות המתוכננות והצפויות על בסיס המצב הקיים בשטח לאחר מדידה ועל בסיס העבודות שיידרשו לאחר המדידה.				
	תכנון שיפוע אורך ורוחב הכביש כולל תכנון שוליים והעברת תכנית לאישור לפני תחילת הביצוע				
	סה"כ 51.01 הערות				
	תת פרק 51.02 רחוב השקד				
51.02.0090	פירוק/קיצוף אספלט כביש קיים בעובי כלשהו עד פני מצע כולל פסי האטה, המחיר כולל פינוי והעברת חומר מקורצף לטובת הרשות למקום שיורה המפקח.	מ"ר	4,000.00	13.00	52,000.00
51.02.0100	חרישה ותיחוח פני מצעים קיימים בכביש לעומק עד 20 ס"מ, ישור פילוס והידוק מבוקר לגבהים לפני ביצוע שכבות אספלט	מ"ר	4,000.00	7.00	28,000.00
51.02.0110	השלמת מצע סוג א' בכבישים עיבוד, שיפוע רוחבי 1% כלפי אבן שפה כביש ושיפוע אורכי לאורך אבן שפה קיימת עד גובה 12 ס"מ (-) מראש אבן שפה כביש. כולל הידוק מבוקר לדרגת צפיפות של 100% ע"פ מודפיד אשטו	מ"ק	250.00	190.00	47,500.00
51.02.0120	ריסוס ביטומן יסוד בשיעור 1.2 ק"ג/מ"ר	מ"ר	4,000.00	2.30	9,200.00
51.02.0140	תא"צ 19 בעובי 5 ס"מ (שכבה מקשרת) עם אגרגט גס גירי דולימטי סוג א' וביטומן PG-70-10 לרבות פיזור והידוק.	מ"ר	4,000.00	46.00	184,000.00
	להעברה בתת פרק 51.02				320,700.00

26/06/2023

002 דף מס':

שיקום רח' השקד יסוד המעלה

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר	סך הכל
	מהעברה				320,700.00
51.02.0145	שכבה נושאת עליונה בכבישים מבטון אספלט בעובי 3 ס"מ מתערובת עם אבן דולומיט גודל מקסימלי 12.5 מ"מ (1/2"), ביטומן PG68-10, לרבות פיזור והידוק.	מ"ר	4,000.00	35.00	140,000.00
51.02.0180	ניסור אספלט ברוחב 50 ס"מ לצורך התחברות אספלט חדש לעומק 10 ס"מ לפחות.	מטר	18.00	15.00	270.00
51.02.0210	צביעת קווי הפרדה רציפים או מקוטעים ו/או פסי הדרכה עד רחב 15 ס"מ בצבע לבן (מדידה לפי צבע נטו)	מטר	1,000.00	3.00	3,000.00
51.02.0220	צביעת מעברי חצייה, קווי עצירה או אחרים ברוחב 30 ס"מ ומעלה בצבע לבן (מדידה לפי צבע נטו)	מ"ר	50.00	21.00	1,050.00
51.02.0230	פירוק אבני שפה במקומות הנדרשים (ע"פ הנחיית המפקח) וביצוע אבן שפה חדשה בגוון אפור, המחיר כולל יסוד ומשענת בטון ופינוי הפסולת לאתר מורשה.	מטר	50.00	113.00	5,650.00
51.02.0240	פירוק ריצוף אבנים משתלבות והנחתן מחדש.	מ"ר	150.00	75.00	11,250.00
51.02.0241	התאמת תאי ביקורות שוחות מכל סוג	יח'	15.00	450.00	6,750.00
	סה"כ 51.02 רחוב השקד				488,670.00
	סה"כ 51 שיקום רחוב השקד - יסוד המעלה				488,670.00

26/06/2023

(ריכוז)

דף מס': 003

שיקום רח' השקד יסוד המעלה

סך פרק	סך תת פרק	
		פרק 51 שיקום רחוב השקד - יסוד המעלה
		תת פרק 51.01 הערות
	488,670.00	תת פרק 51.02 רחוב השקד
488,670.00		סה"כ 51 שיקום רחוב השקד - יסוד המעלה

26/06/2023

(ריכוז)

דף מס': 004

שיקום רח' השקד יסוד המעלה

סך פרק	
488,670.00	פרק 51 שיקום רחוב השקד - יסוד המעלה

סך הכל	
488,670.00	סה"כ כללי
83,073.90	17% מע"מ
571,743.90	סה"כ כולל מע"מ

תאריך

שם, חתימה וחותמת הקבלן