

בקשה לקבלת הצעות לתפקיד יועץ משפטי חיצוני
למועצה מקומית יסוד המעלה

המועצה המקומית יסוד המעלה מזמינה בזאת מועמדים מתאימים להגיש מועמדות לוועדה המקצועית (להלן: "הוועדה המקצועית"), המוקמת מכוח חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2014 (להלן: "החוזר").

1. היקף העבודה המשוער: היקף העבודה המשוער של יועץ משפטי עומד על כ-16 שעות בשבוע במוצא.
2. עבודה שוטפת: ייעוץ משפטי שוטף בכתב ובע"פ המוענק למועצה ולוועדותיה לראש המועצה או לסגנו מכוח סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות ולעובדי המועצה בכל עניין הדרוש למילוי תפקידי המועצה לפי כל דין וכן חוות דעת לפי פנייה של חבר מועצה אם נוכח כי הדבר דרוש למילוי תפקידו ובכלל זה השתתפות בישיבות המועצה המקומית וועדותיה, ייצוג, נוכחות במשרדי המועצה לצורך עבודה שוטפת, זמינות לייעוץ משפטי שוטף הדרוש למילוי תפקידי המועצה המקומית והכל בהתאם לסעיף 1 לנוהל.
3. שכר הטרחה: שכר הטרחה הכולל לחודש ("ריטיינר") שמציעה הרשות המקומית הוא 8,500 ₪ (במילים: שמונת אלפים חמש מאות ₪) בתוספת מע"מ כחוק. שכר הטרחה לא ייגזר מהתוצאה של סיום ההליך או העבודה המשפטית. שכר הטרחה לא ישולם על ידי צדדים שלישיים. סוגי הליכים משפטיים חריגים יתומחרו בנפרד וזאת בהתאם לסוג ההליך.
4. הודעה זו כפופה, בשינויים המחויבים מהאמור בה, להוראות חוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי) התשל"ו-1975 ולהוראות נוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2014 ביום 25.2.2014 המהווים חלק בלתי נפרד מפרסום זה.
5. על המועמד לעמוד בתנאי הסף בהתאם לנוהל, שאליו יצורפו קורות חיים, וכן תעודות ואישורים להוכחת עמידת המועמד בתנאי הכשירות כאמור לעיל.
6. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה במסירה אישית במשרדה של מנכ"לית המועצה המקומית לא יאוחר מיום ראשון 28/7/19 בשעה 16:00. הצעה שתתקבל לאחר המועד הנ"ל לא תובא לדיון, כמו כן, הצעה שתתקבל בפקס או בדואר המועצה לא תתייחס אליה ולא תובא לדיון בפני הוועדה המקצועית.